

Министерство образования Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Хабаровский колледж межотраслевых технологий и сферы обслуживания»

Методическая разработка
Создание Бизнес-процессов и Задач в
«1С:Предприятии 8.3»
Теория. Примеры. Задания.

ПМ05. Проектирование и разработка информационных систем
для специальности

09.02.07 «Информационные системы и программирование»

Разработано преподавателем
комиссии информационных
дисциплин
Мазур Т.В.

Хабаровск, 2024

Назначение

Для студентов специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» ПМ05 «Проектирование и разработка информационных систем» МДК 5.2 «Разработка кода информационных систем», раздел «Разработка в 1С».

Для интересующихся разработкой в системе 1С.

Количество часов

В соответствии с тематическим планированием на тему Бизнес-процессы отводится 4 часа (2 часа теории, 2 часа практики).

Оборудование и программное обеспечение

Для проведения занятия необходимо: ПК с установленным программным обеспечением учебной версией 1С:Предприятие, проектор.

Межпредметные связи

- «Основы алгоритмизации и программирования»,
- МДК. 05.01 Проектирование и дизайн информационных систем.

Цели и задачи

Образовательная цель: научиться создавать объекты конфигурации бизнес-процессы, задачи.

Задачи:

1. Познакомиться с новыми элементами конфигурации, научиться их создавать, настраивать.
2. Применить в новой ситуации умения создавать справочники, регистр сведений, роли, пользователей, редактировать формы, настраивать интерфейс приложения и др.
3. Научиться тестировать бизнес-процесс и делать вывод относительно правильности его функционирования.
4. Выполнить задание с пошаговой инструкцией.
5. Закрепить знания, выполнив самостоятельное задание по варианту.
6. Применить полученные знания для создания курсового, дипломного проектов, выполнения задания производственной практики.

Воспитательная цель: активная позиция в обучении.

Развивающая цель: способствовать развитию мышления менеджера, управленца.

План занятия

1. Постановка целей и задач. Мотивационный момент.
2. Актуализация знаний.
3. Объяснение и показ нового материала.
4. Выполнение практической работы.
5. Выполнение самостоятельной работы.
6. Подведение итогов занятия и изучения темы. Рефлексия.

Ход занятия

1. Постановка целей и задач. Мотивационный момент. Актуализация знаний

Метод обучения	Синтезирующая беседа
Содержание деятельности педагога	Объявление темы занятия. Подготовка учащихся к постановке цели и задач. Задаёт вопросы, корректирует и дополняет ответы, подводит к нужным идеям
Содержание деятельности учащихся	Записывают тему занятия. Расшифровывают цель. Приводят примеры. Готовятся к восприятию нового учебного материала, отвечают на вопросы по старым темам
Время	15 минут
Форма обучения	Коллективная беседа
Средство обучения	
Результат этапа	Сформирована цель, мотивация, актуализированы знания

Преподаватель объявляет тему, задаёт вопросы для подведения к цели.

1. Что такое бизнес-процесс?

Бизнес-процесс – это совокупность взаимосвязанных действий, направленных на создание продукта или услуги для потребителей.

Примеры бизнес-процессов: производство вентиляторов, продажа товаров клиента, подбор сотрудников и так далее. Причем часто бизнес-процессы можно детализировать. Например, в производстве продукции можно выделить такие бизнес-процессы, как закупка материалов, передача материалов в производство, движение материалов в производстве, выпуск продукции.

2. Какие бизнес-процессы присутствуют в нашем учебном заведении?

Подготовка к учебной деятельности, приём абитуриентов, организация учебного процесса, управление преподавателями, управление обучающимися, контроль качества преподавательской деятельности, контроль результатов обучения.

3. Из чего состоит бизнес-процесс?

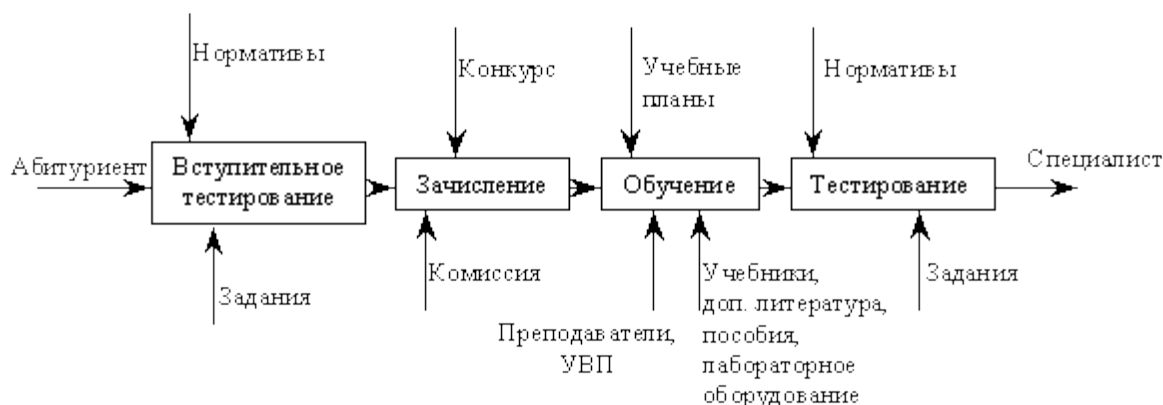
Из задач, видов работ, этапов (привести примеры).

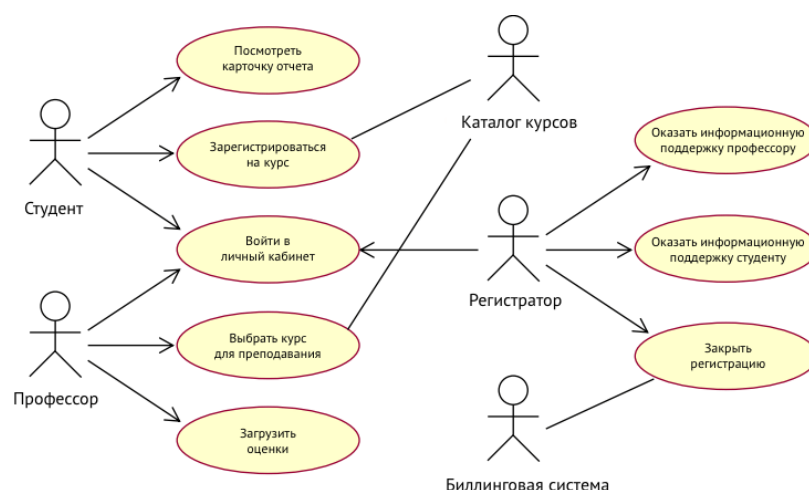
4. Кто является исполнителем этапов бизнес-процесса?

В учебном заведении: члены приёмной комиссии, преподаватели, студенты, бухгалтера, заведующие отделением, директор и т.д.

5. Приведите примеры, когда задачи могут выполняться последовательно, параллельно?

6. Как можно изобразить бизнес-процесс? Какие типы диаграмм вы знаете? Приведите примеры в образовании.





Вывод: Понятие бизнес-процесса не ново. Наша задача разобраться, что же это в 1С, научиться их создавать, настраивать, тестировать и использовать.

Бизнес-процессы в 1С – это последовательности predetermined задач, которые выполняются разными сотрудниками. Когда очередной пользователь выполнит свою задачу, программа направит задачу следующему. Задачи формируются только в рамках процессов, что помогает эти процессы автоматизировать и ускорить достижение конечной цели.

Бизнес-процессы — это прикладные объекты конфигурации. Они описывают бизнес-логику в карте маршрута и управляют жизненным циклом созданных бизнес-процессов (экземпляров) от момента старта до момента завершения. Необходимым свойством описания бизнес-процесса является связь с задачей, которая задает систему адресации и позволяет проектировать карты маршрута в соответствии с поддерживаемой в прикладном решении организационной структурой.

7. Зачем нужно уметь создавать бизнес-процессы?

- Качественно улучшить деятельность предприятия;
- Задания с бизнес-процессами присутствуют на экзамене 1С Специалист.

Вопросы для актуализации знаний

1. С какими объектами конфигурации связан бизнес-процесс (кто является исполнителями, где о них должны находиться сведения).

2. Какие минимальные действия нужно совершить при создании справочника.
3. Как можно заполнить регистр сведений.
4. Зачем создавать и настраивать роли? Какая роль должна обязательно присутствовать? Как создать пользователей системы. Почему созданные роли могут быть не видны при создании пользователей.
5. Механизм создания и внесения изменений в формы (добавление реквизитов, команд).
6. Как бы мы хотели увидеть интерфейс пользователя, чтобы были видны его текущие задачи.

Всё это потребуется при создании бизнес-процесса и задач!

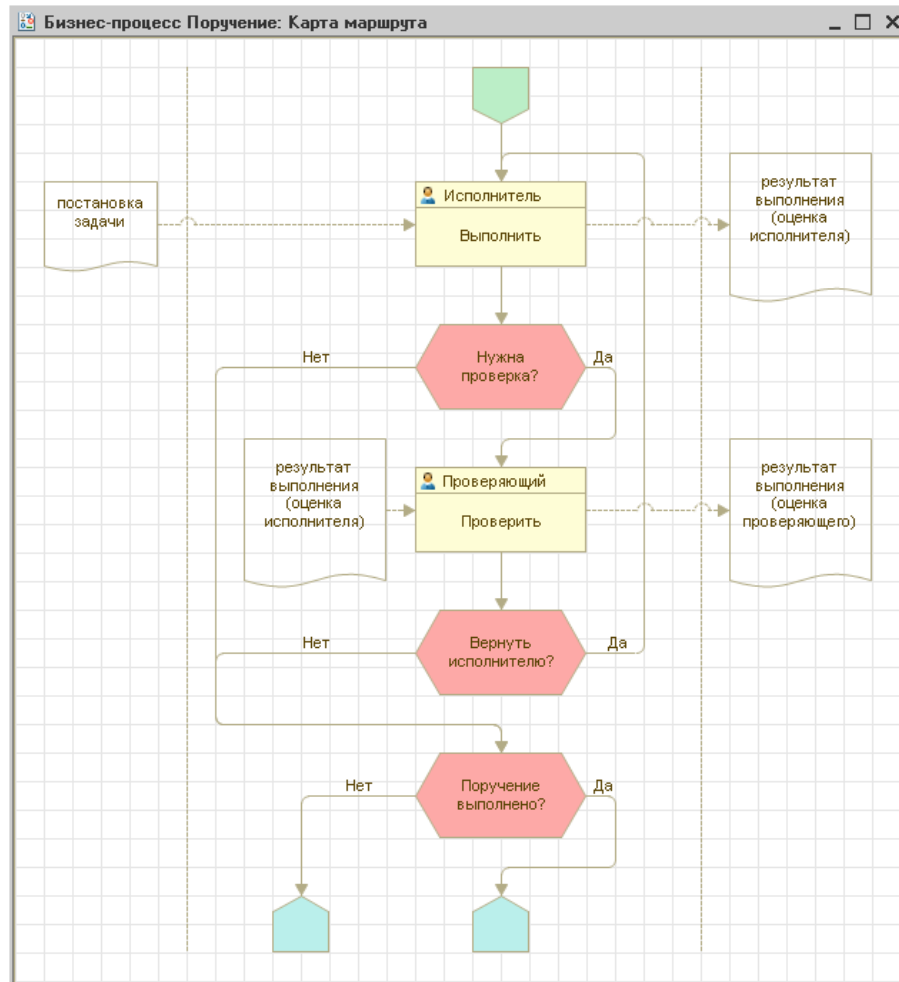
2. Объяснение и показ нового материала

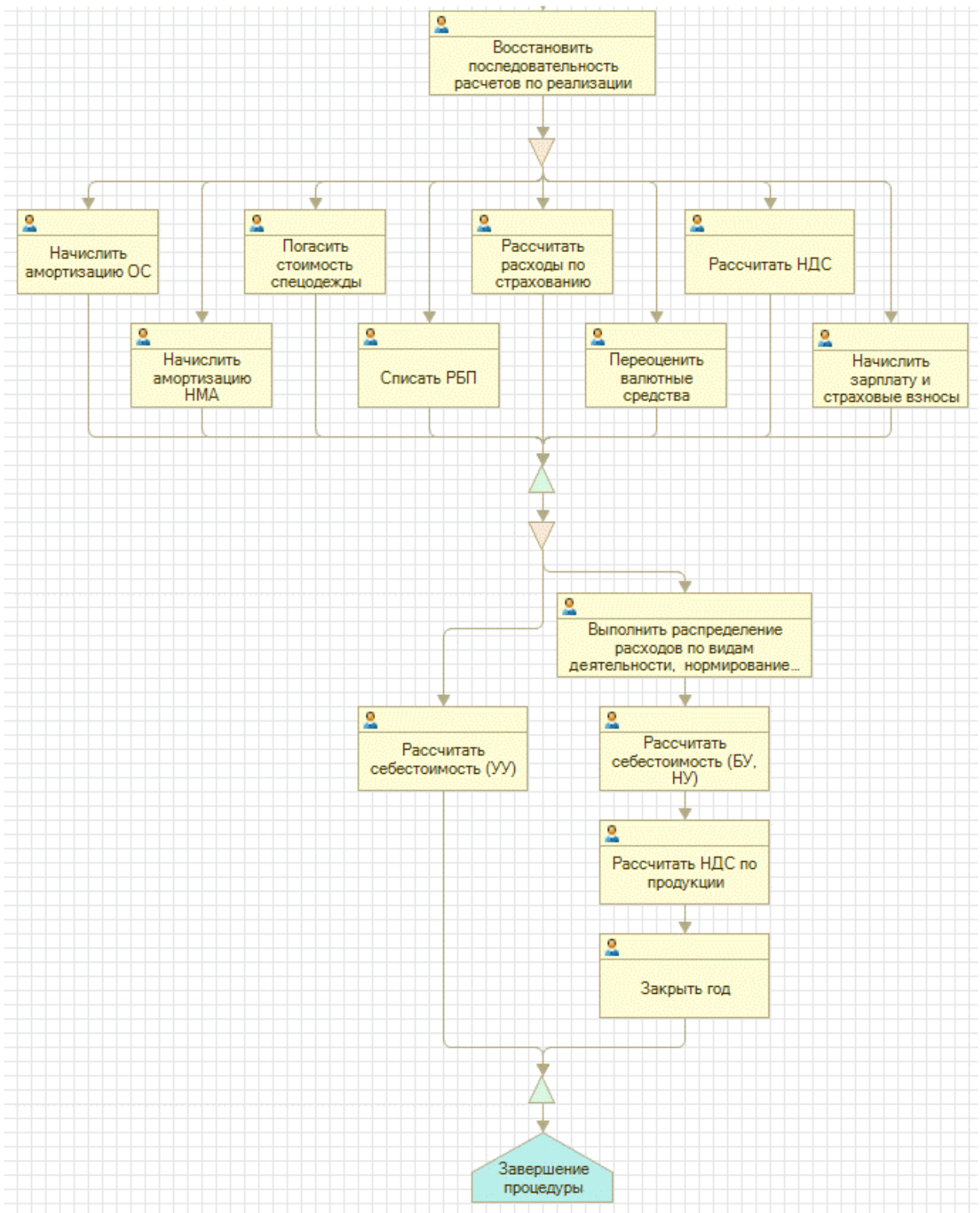
Метод обучения	Объяснительно-иллюстративный, частично-поисковый
Содержание деятельности педагога	Рассказывает, в режиме реального времени создаёт бизнес-процесс, показывает экран своего компьютера через проектор, комментирует, задаёт вопросы
Содержание деятельности учащихся	Слушают, смотрят, задают вопросы, отвечают на наводящие вопросы преподавателя, диктуют фрагменты программы
Время	40 минут
Форма обучения	Коллективная беседа
Средство обучения	
Результат этапа	Студенты получают представление о создании бизнес-процесса и задач, тестировании

Создание бизнес-процессов состоит из двух этапов:



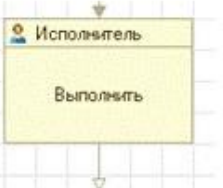


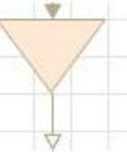
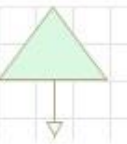
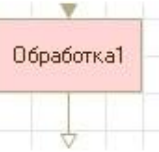

1. Основной. Создание карты маршрута и ее настройка.
2. Дополнительный. Создание самого бизнес-процесса.

Привести примеры карт маршрута в 1С (проанализировать со студентами: какие этапы, кто исполнители, какие условия проверяются, какие действия могут выполняться совместно, что будет, если какой-то пользователь заболел, а есть другой с такой же должностью).



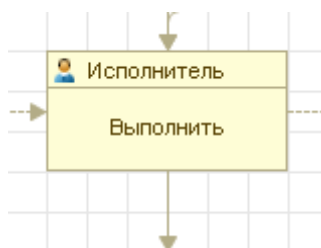


Для создания карты маршрута используются блоки

Элемент схемы	Графическое представление	Описание
Точка старта		Начало бизнес-процесса, является обязательным
Стрелка		Показывает последовательность переходов между точками
Точка действия		Соответствует конкретному действию конкретного пользователя (или одного из пользователей с определенной ролью) в программе.
Точка условия		Отвечает за проверку выполнения определенного условия, у которого может быть только 2 состояния: «Выполнено» или «Не выполнено»
Точка выбора варианта		Дает возможность выбрать дальнейшие действия исходя из проверки условия, у которого может быть более двух состояний (аналог – Если-ИначеЕсли-...)
Точка разделения		Соответствует моменту, начиная с которого разные пользователи должны выполнять разные действия параллельно и независимо друг от друга
Точка слияния		Соответствует моменту, начиная с которого параллельные процессы вновь объединяются в один
Точка обработки		Отвечает за выполнение определенного алгоритма системой
Точка вложенного бизнес-процесса		Соответствует выполнению другого бизнес-процесса, который является составной частью текущего

Точка действия

Точки этого вида описывают отдельную операцию (единицу работы), соответствующую определенному этапу (шагу) в жизненном цикле бизнес-процесса:



Точка действия содержит информацию кто и что должен сделать на данном этапе, например:

- бухгалтер — принять оплату наличными;
- кладовщик — выдать товар со склада по накладной;
- системный администратор — зарегистрировать нового сотрудника в сети и электронной почте.

Формулировка задания обычно составляется из глаголов и отглагольных существительных. Исполнитель может определяться персонально (Иванов), или с учетом ролевой маршрутизации («Кладовщик», «Руководитель отдела продаж»). При переходе бизнес-процесса на точку действия он автоматически формирует задачи, устанавливая в них реквизиты адресации, предусмотренные в точке действия.

Групповая и коллективная маршрутизация

Групповая — данное действие должны выполнить все члены группы. При этом формируется несколько задач (по количеству сотрудников, входящих в группу) и бизнес-процесс ожидает завершения всех задач для продвижения дальше по маршруту. Примером групповой маршрутизации может служить задача, например, всем менеджерам предоставить ежемесячный отчет.

Коллективная — только один из членов группы должен выполнить данное действие. Формируется одна задача. Пример коллективной задачи: кладовщики — выдать товар по данной накладной со склада.

В точке действия можно описать проверку необходимых условий выполнения задачи, интерактивный диалог с пользователем при переходе далее по маршруту, и указать, например, какие документы следует открывать при активации задач, связанных с этой точкой маршрута бизнес-процесса.

Персональная и ролевая маршрутизация

Ролевая маршрутизация позволяет назначать задания не только конкретным исполнителям, но и ролям, группам, подразделениям и т. д. как это определено в прикладном решении.

Ролевая маршрутизация построена на взаимодействии объектов задача и регистра сведений. Задача определяет состав реквизитов адресации (роли, подразделения и т. д.), а регистр сведений отражает актуальную, т. е. соответствующую текущему моменту информацию о принадлежности сотрудников ролям, подразделениям, рабочим группам и т. д. и поэтому называется регистром адресации.

Регистр сведений можно использовать для реализации механизмов замещения или учета отсутствия сотрудников. Например, если в регистре сведений указано, что роль главного бухгалтера исполняет Иванов, и Иванов уходит в отпуск и его обязанности передаются Петрову, то запись в регистре сведений меняется так, чтобы роль главного бухгалтера исполнял Петров. По возвращении Иванова из отпуска запись в регистре сведений восстанавливается.

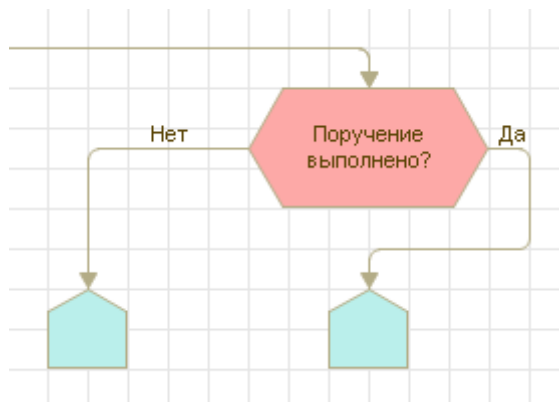
Условная маршрутизация

Механизм бизнес-процессов в 1С:Предприятии 8 позволяет автоматизировать не только последовательные цепочки работ, но и осуществлять условную маршрутизацию, управляя выбором заранее предусмотренных маршрутов, на основе описанной разработчиком карты маршрута.

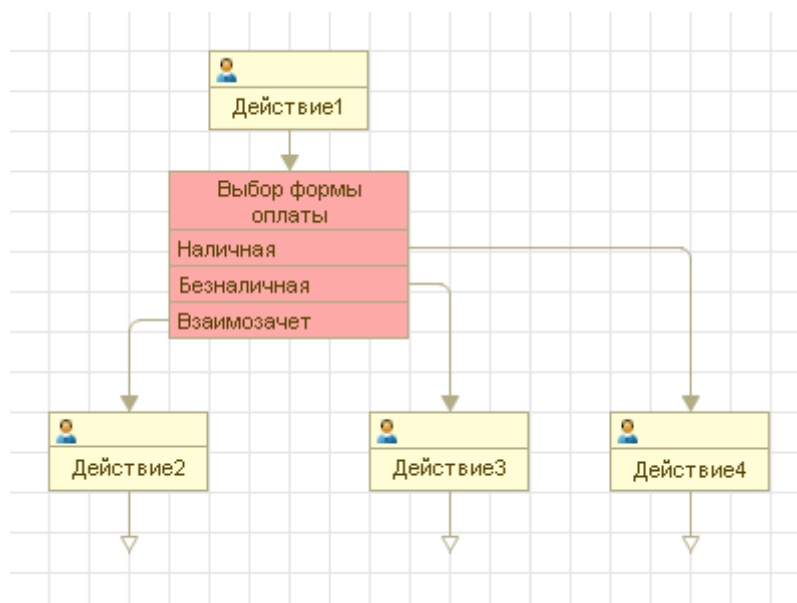
Условная маршрутизация обеспечивается точками маршрута двух видов:

- условный переход;
- выбор варианта.

Условный переход предоставляет возможность выбора одного из двух возможных вариантов дальнейшего маршрута (да/нет, больше/меньше, запрещено/разрешено и т. д.):



Точка выбора варианта предоставляет возможность выбора дальнейшего маршрута из неограниченного количества вариантов:



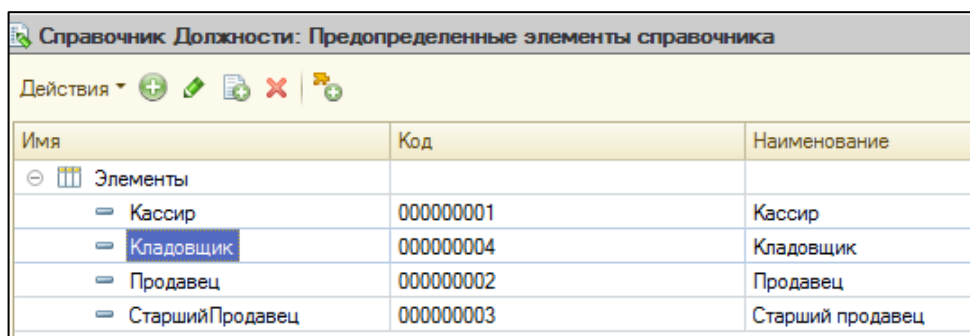
Объект конфигурации «Задача»

За действие пользователя в каждой точке бизнес-процесса отвечает специальный объект «Задача». Он является вспомогательным объектом, но именно с его помощью выстраивается цепочка действий пользователей: в каждой точке действия карты маршрута создаются задачи для одного или нескольких пользователей. Пока текущий пользователь не завершил свою задачу (то есть не установил стандартный реквизит «Выполнена» в значение «Истина»), задачи следующей точки маршрута для других пользователей созданы не будут. То есть именно при выполнении задач происходит движение бизнес-процесса по карте маршрута.

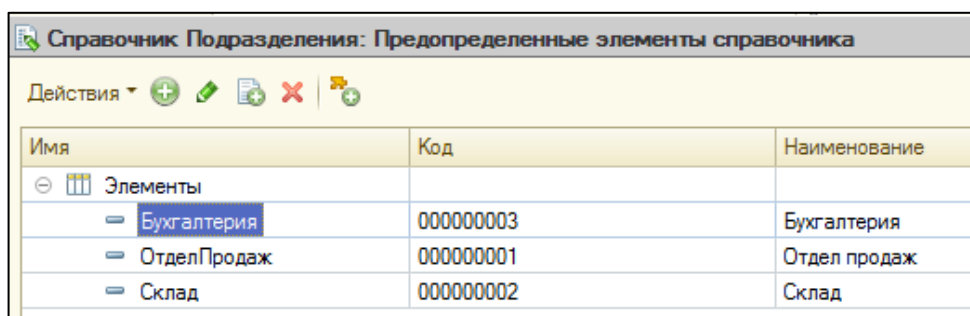
Создание бизнес-процесса «Продажи»

(преподаватель выполняет действия в реальном времени, показывает студентам через проектор свой экран, комментирует, задаёт вопросы, подводит студентов к правильным ответам)

1. Создайте справочники Должности, Подразделения.

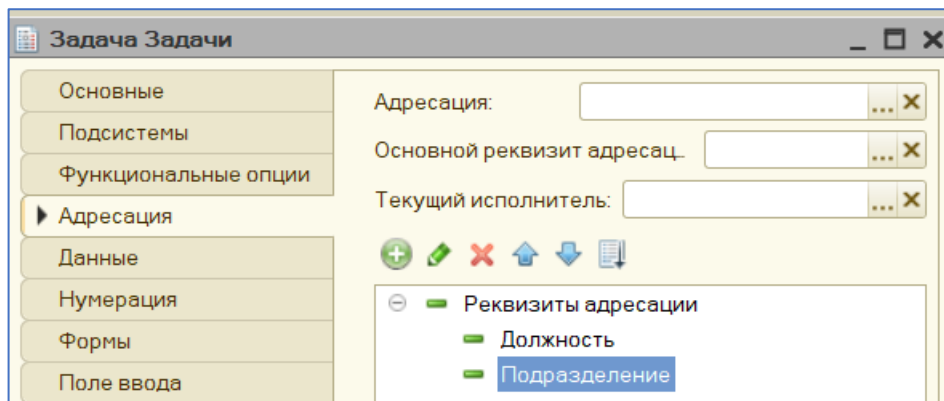


Имя	Код	Наименование
Элементы		
Кассир	000000001	Кассир
Кладовщик	000000004	Кладовщик
Продавец	000000002	Продавец
СтаршийПродавец	000000003	Старший продавец

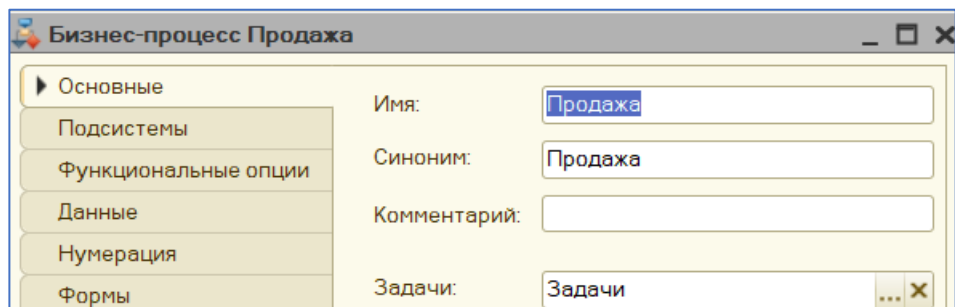


Имя	Код	Наименование
Элементы		
Бухгалтерия	000000003	Бухгалтерия
ОтделПродаж	000000001	Отдел продаж
Склад	000000002	Склад

2. Создайте объект конфигурации Задачи. Укажите реквизиты адресации Должность, Подразделение.

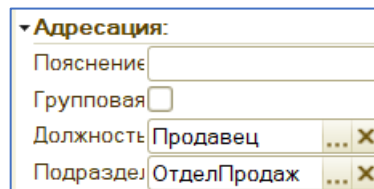


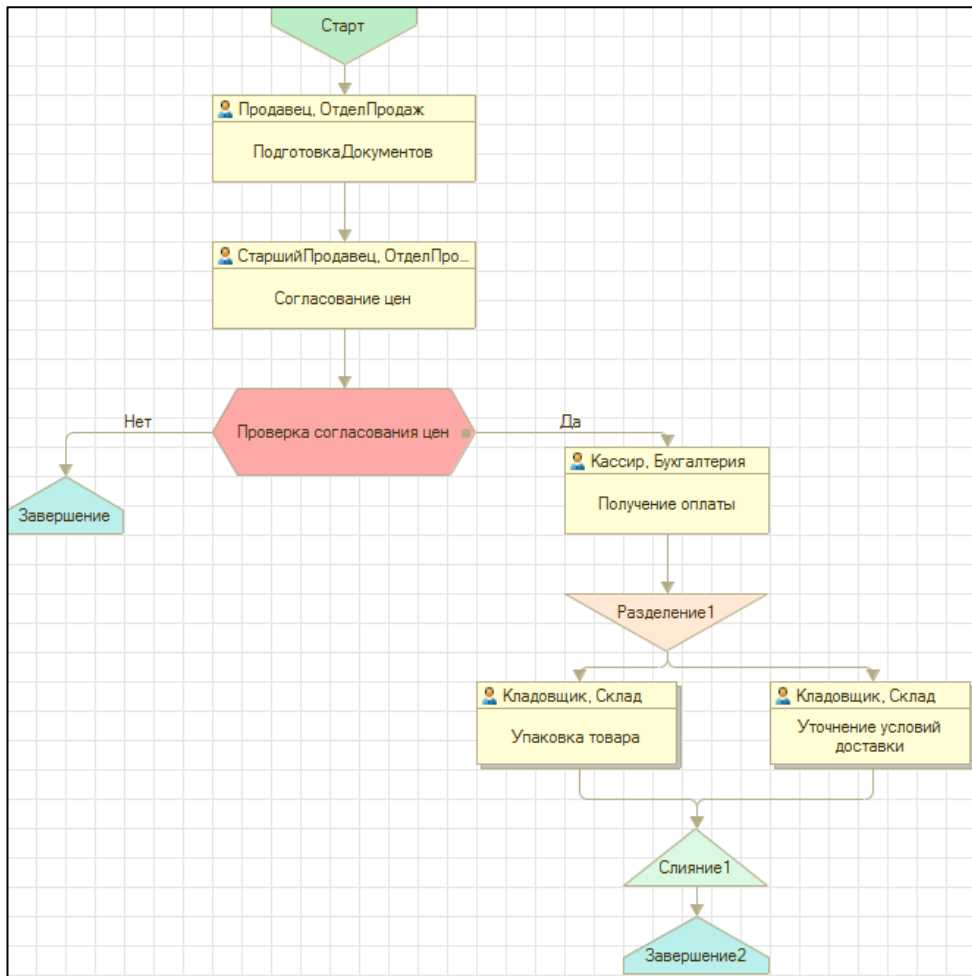
3. Создайте объект конфигурации Бизнес-процесс «Продажи». Выберите пункт Задачи.



4. Создайте карту маршрута (вкладка Прочее).

Добавляйте адресацию для блоков – кто по должности и с какого отдела будет выполнять данную задачу.





5. В объект бизнес-процесс «Продажи» добавьте Реквизит ЦенаСогласована (булево).

Для блока Проверка условия добавьте событие

Процедура ПроверкаСогласованияЦенПроверкаУсловия(ТочкаМаршрута-БизнесПроцесса, Результат)

Результат=ЦенаСогласована;

КонецПроцедуры

6. Создайте форму для бизнес-процесса «Продажи». Добавьте реквизит Карта (тип Графическая схема), кнопку (Показать карту). Разместите новые элементы на форме.

Для кнопки пропишите событие

&НаКлиенте

Процедура ПоказатьКарту(Команда)

ПоказатьКартуНаСервере());

КонецПроцедуры

&НаСервере

Процедура ПоказатьКартуНаСервере()

Карта=Объект.Ссылка.ПолучитьОбъект().ПолучитьКартуМаршрута());

КонецПроцедуры

7. Добавьте возможность согласование цен обоими старшими продавцами.

Для этого требуется выдать задачу каждому. Для реализации этого механизма

- добавьте справочник Сотрудники;
- создайте регистр сведений СведенияАдресации с Измерениями (Сотрудник, Должность, Подразделение);
- заполните справочник и регистр.

Сотрудник	Должность	Подразделение
Корейко А.А.	Кассир	Бухгалтерия
Балаганов И.И.	Продавец	Отдел продаж
Бендер И.О.	Старший продавец	Отдел продаж
Бендер О.И.	Старший продавец	Отдел продаж

8. Отредактируйте объект Задачи.

Адресация=СведенияАдресации.

Выделите реквизиты, задайте свойства Измерение адресации.

9. На карте маршрута бизнес-процесса отметить точку действия по согласованию цен как групповую.

Адресация:

Пояснение:

Групповая

Должность: Старший Продавец ... X

Подраздел: Отдел Продаж ... X

10. Создайте пользователей (предварительно добавьте Роль с полными правами).

Список пользователей	
Имя	Полное имя
Балаганов И.И.	Балаганов И.И.
Бендер И.О.	Бендер И.О.
Бендер О.И.	Бендер О.И.
Корейко А.А.	Корейко А.А.

11. Создайте объект конфигурации Параметры сеанса (ТекущийСотрудник). Свяжите со справочником Сотрудники.
12. В контекстном меню Конфигурации выберите команду Открыть модуль сеанса. Пропишите код процедуры.

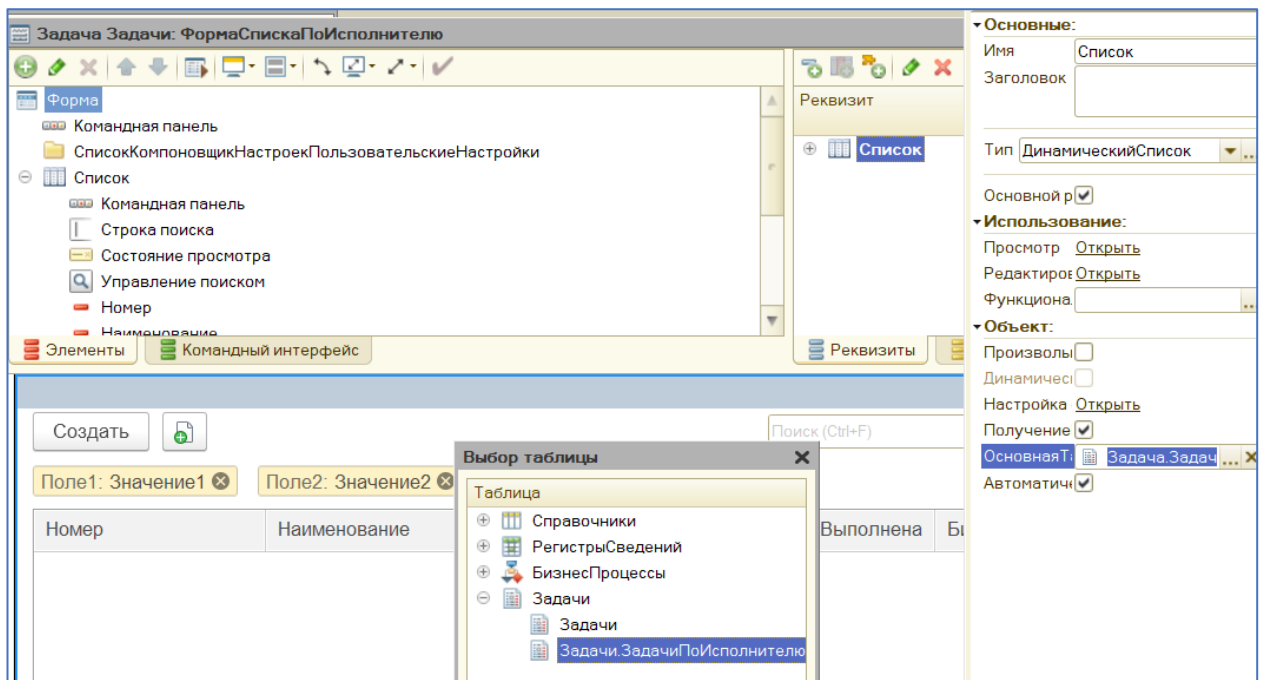
Процедура УстановкаПараметровСеанса(ТребуемыеПараметры)

ПараметрыСеанса.ТекущийСотрудник=Справочники.Сотрудники.НайтиПоНаименованию(ИмяПользователя());

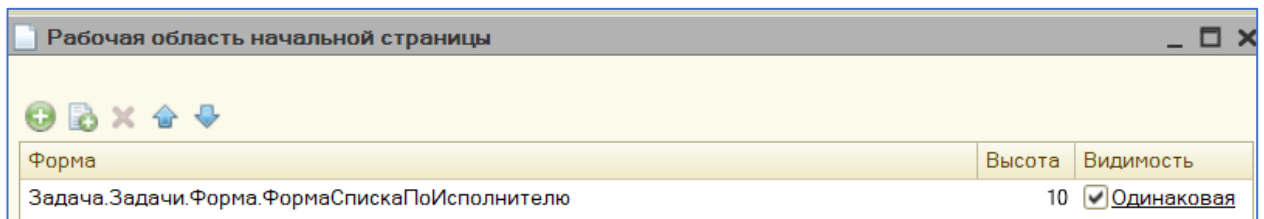
КонецПроцедуры

13. Продолжите настройку Задачи.

14. Создайте форму для Задачи (ФормаСписка, Не основная). Добавить отображение Должности, Подразделения, Сотрудника.
15. Отредактируйте Реквизиты Список, Основная таблица, ЗадачиПоИсполителю.



16. В контекстном меню Конфигурация выберите команду Открыть рабочую область начала страницы, укажите форму ЗадачиПоИсполнителю.



17. Протестируйте созданный бизнес-процесс. Для тестирования запустите бизнес-процесс, откройте карту. Выполняйте задачи, запускайте 1С предприятие под разными пользователями. Убедитесь, что в соответствии с бизнес-процессом пользователю выдаётся задача, а когда все задачи выполнены процесс завершается.

Продажа 000000006 от 13.11.2024 21:08:30

Номер:

Дата:

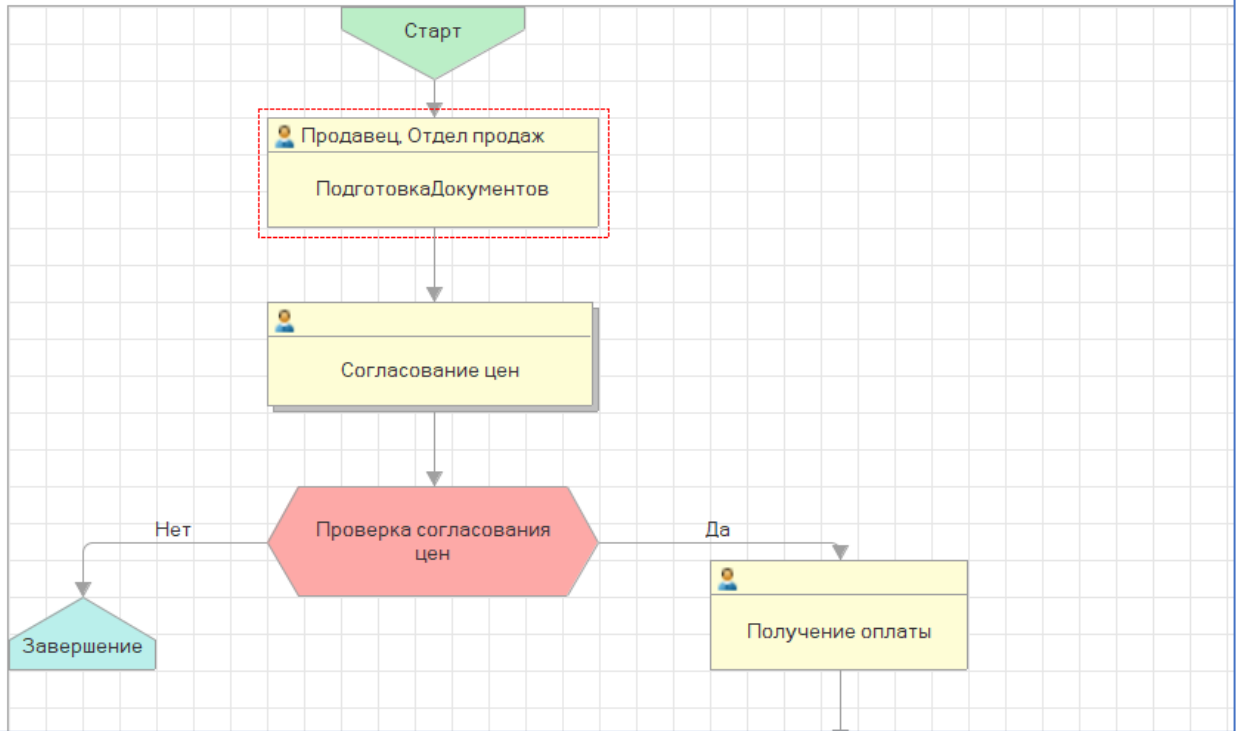
Ведущая задача:

Цена согласована:

Стартован:

Завершен:

Карта:



Задачи

Создать

Поиск (Ctrl+F)

Дата	Номер	Наименование	Выполнена	Бизнес-процесс	Точка маршрута	Должность	Подразделение
13.11.2024 21:08:45	000000021	Подготовка Документов		Продажа 000000006 о...	Подготовка Документов	Продавец	Отдел продаж

Задачи

Создать

Поиск (Ctrl+F)

Дата	Номер	Наименование	Выполнена	Бизнес-процесс	Точка маршрута	Должность	Подразделение	Сотрудник
13.11.2024 21:08:45	000000021	Подготовка Документов	✓	Продажа 000000006 о...	Подготовка Документов	Продавец	Отдел продаж	
13.11.2024 21:11:08	000000022	Согласование цен		Продажа 000000006 о...	Согласование цен	Старший продавец	Отдел продаж	Бендер О.И.
13.11.2024 21:11:08	000000023	Согласование цен		Продажа 000000006 о...	Согласование цен	Старший продавец	Отдел продаж	Бендер И.О.

Заходите под разными пользователями и увидите, что на первой форме, которая появляется при открытии 1С:Предприятие появляются задачи, актуальные именно для текущего исполнителя. После их выполнения появляются задачи у других пользователей.

3. Практическая работа

Метод обучения	Воспроизведение
Содержание деятельности педагога	Контролирует, консультирует, помогает найти ошибки
Содержание деятельности учащихся	Получают методические указания в распечатанном виде (из предыдущего раздела), используя их, выполняют создание бизнес-процесса
Время	30 минут
Форма обучения	Практическая работа
Средство обучения	Компьютер, учебная версия 1С, методические указания
Результат этапа	Созданный, настроенный, протестированный бизнес-процесс

4. Самостоятельная работа

Метод обучения	Самостоятельная работа
Содержание деятельности педагога	Выдаёт варианты заданий (можно дифференцированно, с учётом сложности и успеваемости обучаемого)
Содержание деятельности учащихся	Выполняют задание
Время	30 минут
Форма обучения	Практическая работа
Средство обучения	Компьютер, учебная версия 1С
Результат этапа	Созданный, настроенный, протестированный бизнес-процесс, выполненный самостоятельно Выполненная самостоятельная работа

Задания для самостоятельной работы по вариантам

Создать бизнес-процесс по описанию, данному в задаче. Необходимы объекты конфигурации добавить. Ввести данные, выполнить нужные настройки. Протестировать бизнес-процесс. Результат тестирования оформить в текстовом виде, добавив скрины экрана.

Студентам выдаются карточки по вариантам (тем студентам, которые послабее можно выдать вариант с указаниями, более подробный, кто посильнее – достаточно только карты маршрута)

Вариант 1.

В систему приходит заявка на то, что произошла поломка оборудования или разработки, и создается задача сотрудника, который может это выполнить. И с помощью бизнес-процесса, это будет реализовываться в информационной системе.

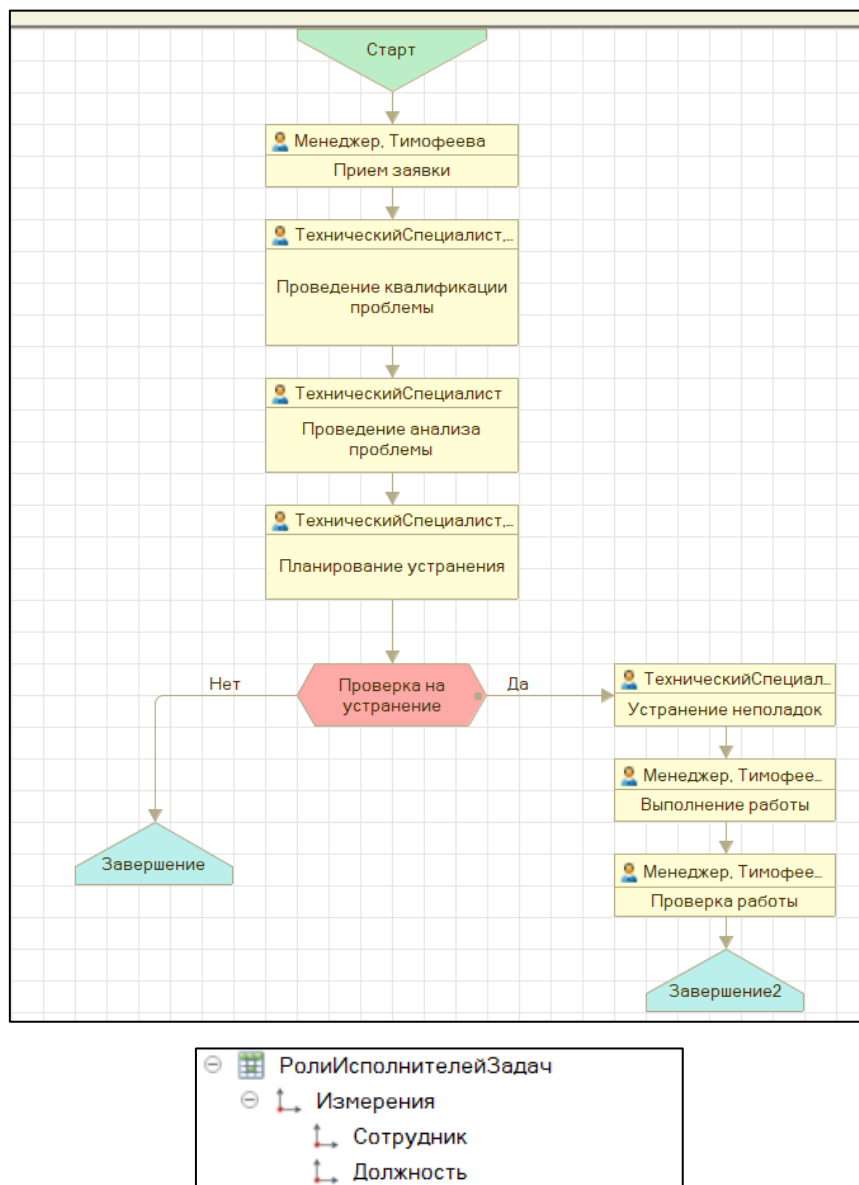


Рисунок 1 - Регистр сведений «РолиИсполнителейЗадач»

Роли исполнителей задач	
Сотрудник	Должность
Вадимов	Оператор
Тимофеева	Менеджер
Шапкина	Технический специалист

Рисунок 2 - Заполненный регистр

Задачи
Задачи
Реквизиты адресации
Должность
Подразделение
Сотрудник
Реквизиты
Табличные части

Рисунок 3 - Задачи

Вариант 2.

На любое предприятие важно брать сотрудников, которые знают свое дело, поэтому руководителям необходимо знать, на что способен будущий сотрудник. В разрабатываемой информационной системе был создан бизнес процесс, который выбирает должность сотруднику исходя из результатов прохождения тестов.

Бизнес – процесс называется «Тестирование», для него строится карта маршрута с условиями.

Например, изначально заполняются данные на форме в «Тестирование», необходимо поставить какой тест прошел будущий сотрудник – на администрировании или программирование. Сотрудник, который претендует на какую – либо вакансию не прошел тест на администрирование, если он не проходит тот тест, то и следующий проходить не может и ему предлагается вакансия оператора. Для того, чтобы выбор вакансии работал, создается перечисления «Вакансии», где в значениях записываются разные должности, которые используются в карте маршрута.

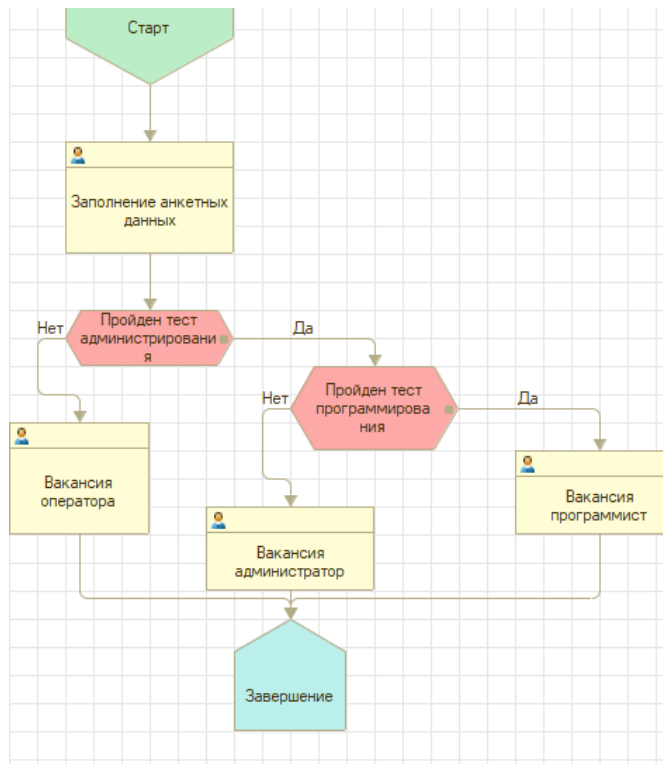


Рисунок 1 – Карта маршрута бизнес – процесса «Тестирование»

🏠 ← → ☆ Тестирование 000000001 от 01.07.2022 9:21:14

Стартовать и закрыть Записать Старт Активировать

ФИО:

Возраст:

Пройден тест администрирование:

Пройден тест программирование:

Предложенная вакансия:

Рисунок 2 – Форма бизнес – процесса «Тестирование»

☆ Заполнение анкетных данны 000000001 от ...

Выполнено, закрыть Записать Выполнено Активировать Еще ▾

Номер:

Наименование:

Дата:

Бизнес-процесс:

Точка маршрута:

Рисунок 3 – Форма задачи «Задача тестирование»

☆ Задача тестирования

Создать 🔒

Поиск (Ctrl+F) 🔍 Ещё ▾

Дата	Номер	Наименование	Выполнена	Бизнес-процесс	Точка маршрута
01.07.2022 9:21:38	000000001	Заполнение анкетных данны	✓	Тестирование 00...	Заполнение анк...
01.07.2022 10:08:35	000000002	Вакансия оператора		Тестирование 00...	Вакансия опера...

Рисунок 4 – Задача «Задача тестирования»

Вариант 3.

Создайте бизнес-процесс для отдела продаж, который включает в себя детальное описание всех этапов взаимодействия с клиентами — от первичного контакта до оформления УПД и последующего обслуживания

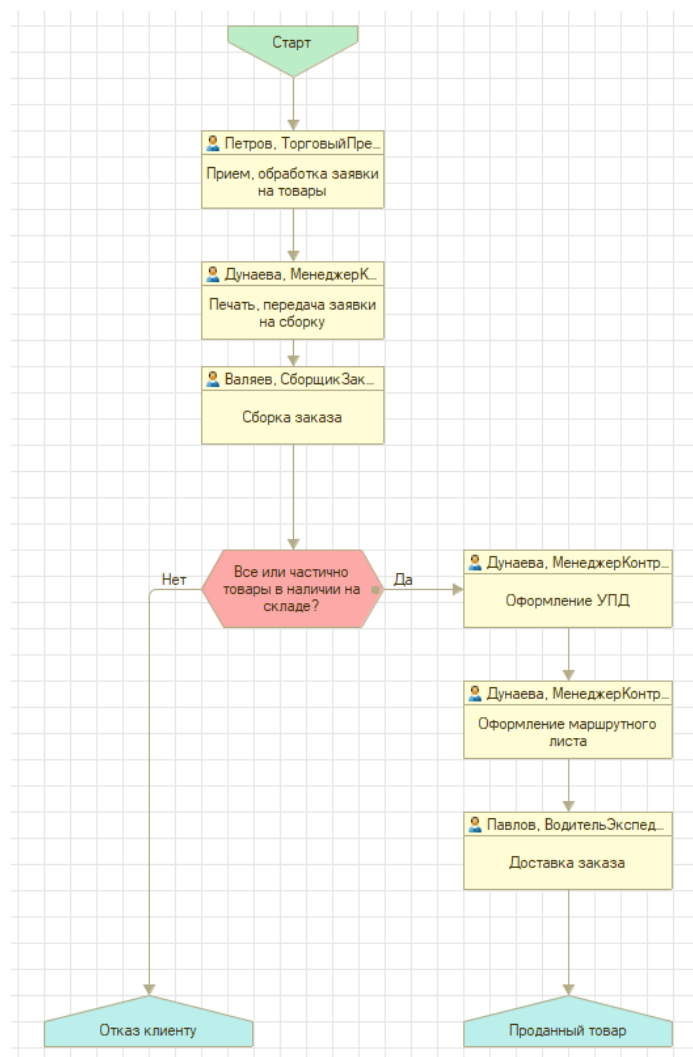


Рисунок 1 – Карта маршрута бизнес-процесса «Продажи»

Имя	Полное имя
Водитель-экспедитор	Водитель-экспедитор
Генеральный директор	Генеральный директор
Менеджер-контролер	Менеджер-контролер
Сборщик заказов	Сборщик заказов
Торговый представитель	Торговый представитель

Отбор:
Количество: 5

Рисунок 2 – Список пользователей

Вариант 4

Разработать бизнес-процесс на устранение неполадок. Это когда в систему приходит заявка на то, что произошла поломка оборудования или разработки, и создается задача сотрудника, который может это выполнить. И с помощью бизнес-процесса, это будет реализовываться в информационной системе.

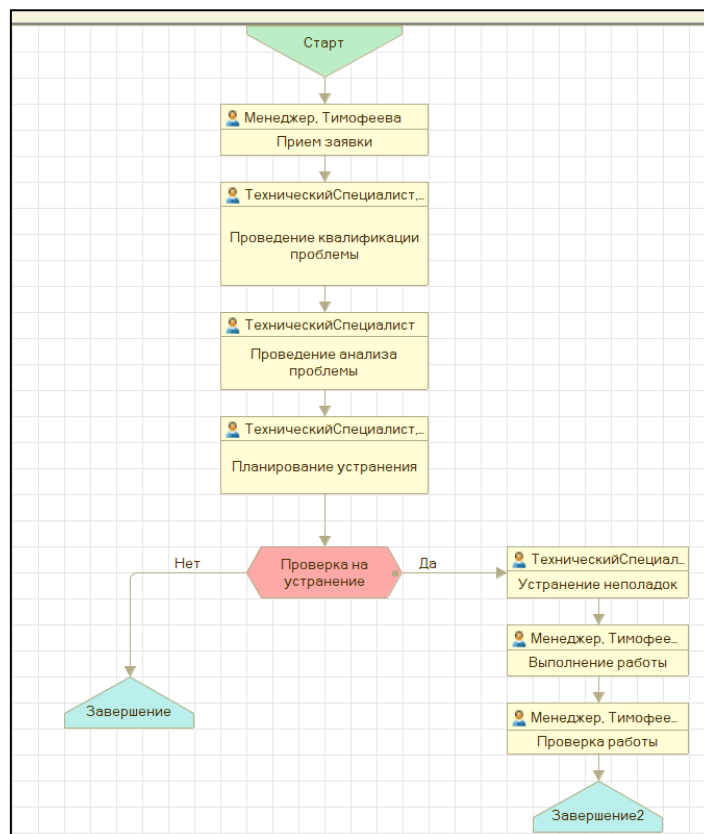


Рисунок 1 – Карта маршрута бизнес-процесса

Вариант 5.

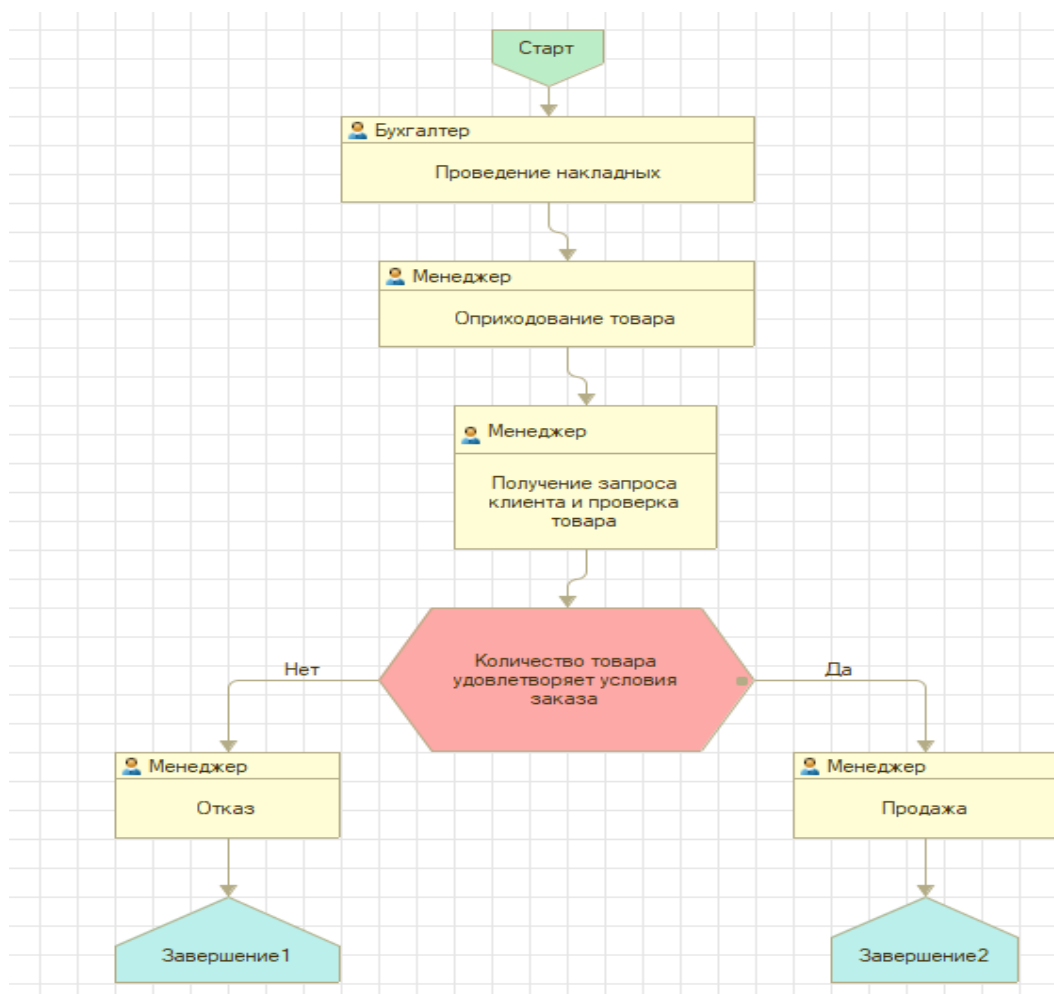


Рисунок 1 – Карта маршрута бизнес-процесса

В бизнес-процессе участвует 2 пользователя.

Бухгалтер вносит изменения в справочник «Товары» для актуализации информации о типах товаров, поставляемых на склад.

Менеджер фиксирует получение запроса на приобретение товара клиентом. Менеджер проверяет наличие товара на складе для дальнейшей продажи.

В случае, если наличие товара подтверждено, менеджер оформляет продажу товара. В случае, если наличие товара не подтверждено, менеджер отказывает клиенту в покупке.

Для отслеживания статусов задач, в конфигурации используется объект Задачи «Задачи». Задача выдается заданному пользователю, по карте-маршрута.

При создании бизнес-процесса пользователям, задействованным в нём, поочерёдно приходят соответствующие задачи

Вариант 6

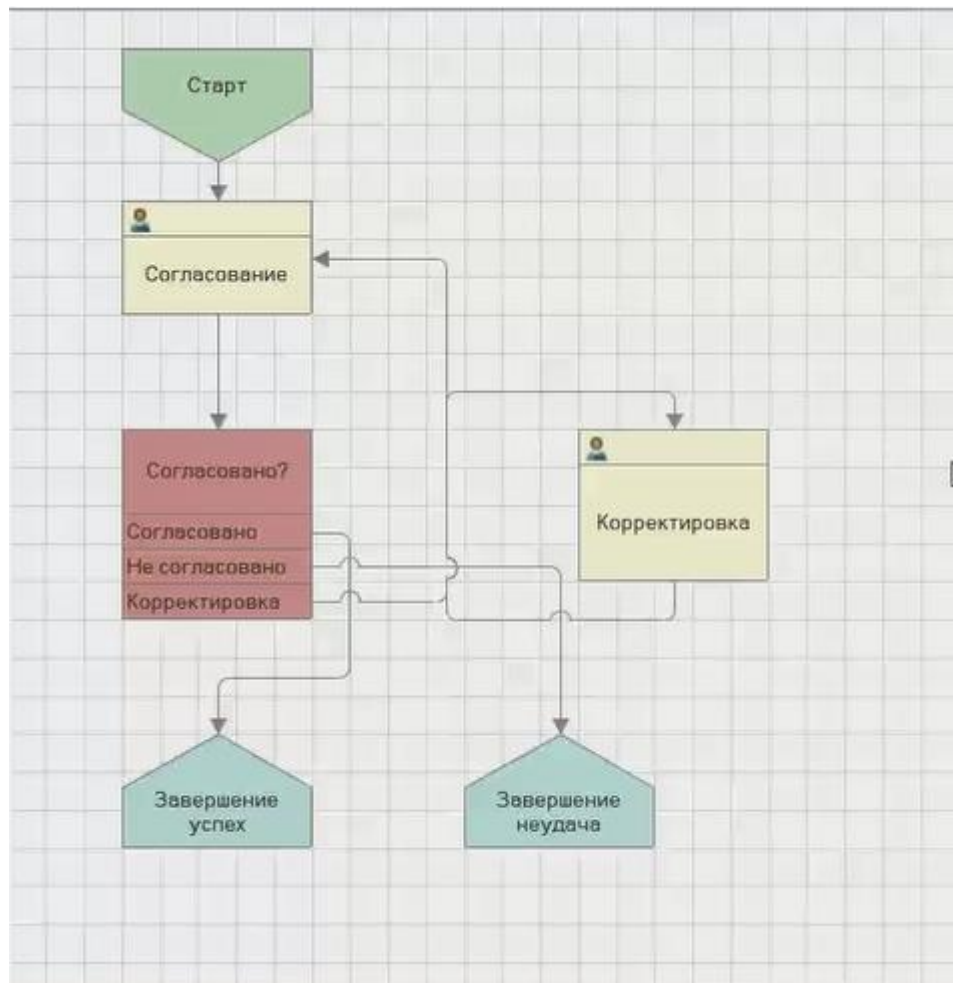


Рисунок 1 – Карта маршрута бизнес-процесса

Вариант 7

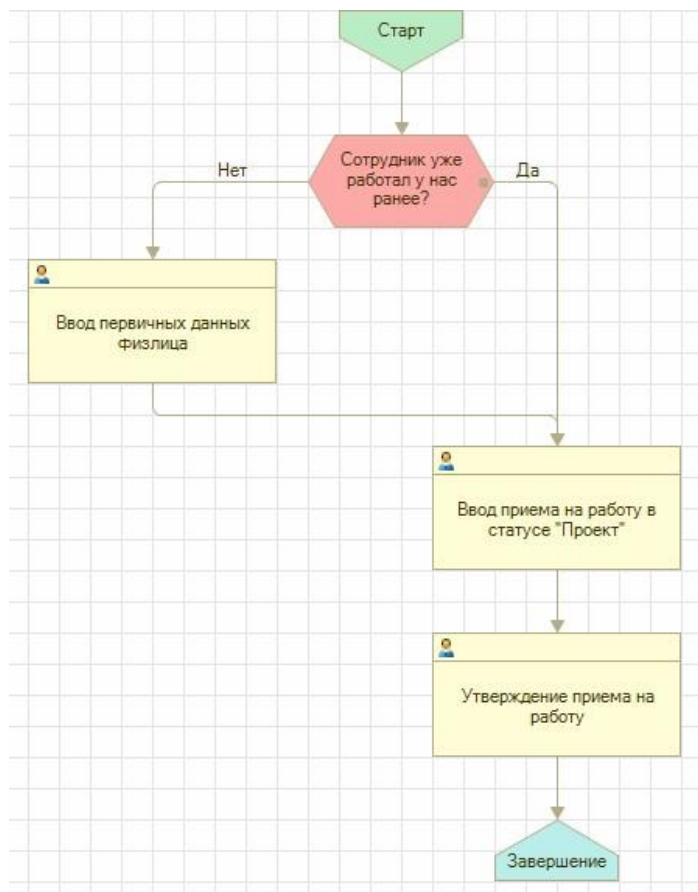


Рисунок 1 – Карта маршрута бизнес-процесса

Вариант 8

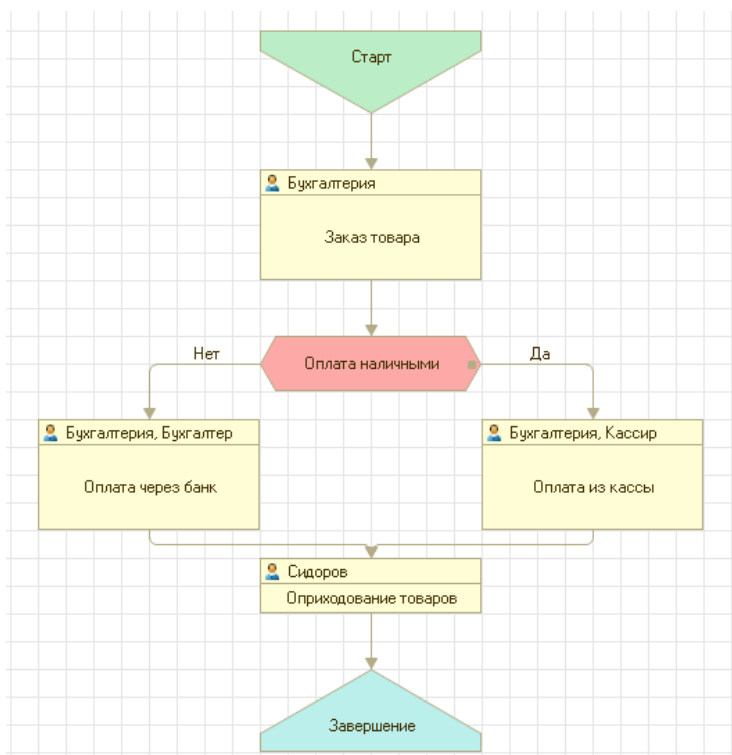


Рисунок 1 – Карта маршрута бизнес-процесса

Вариант 9

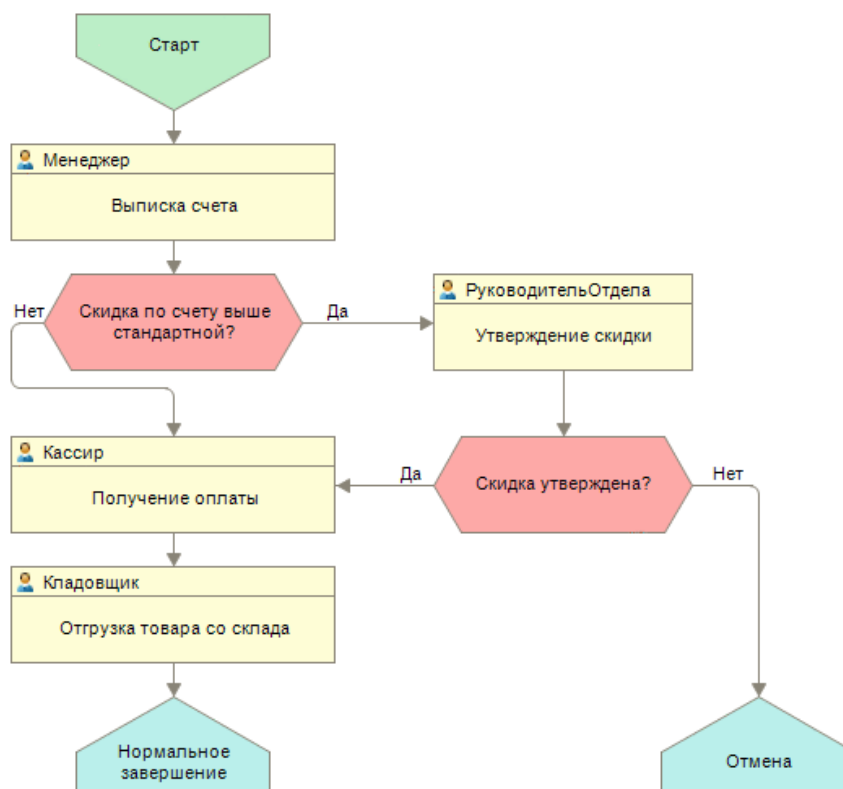


Рисунок 1 – Карта маршрута бизнес-процесса

Вариант 10

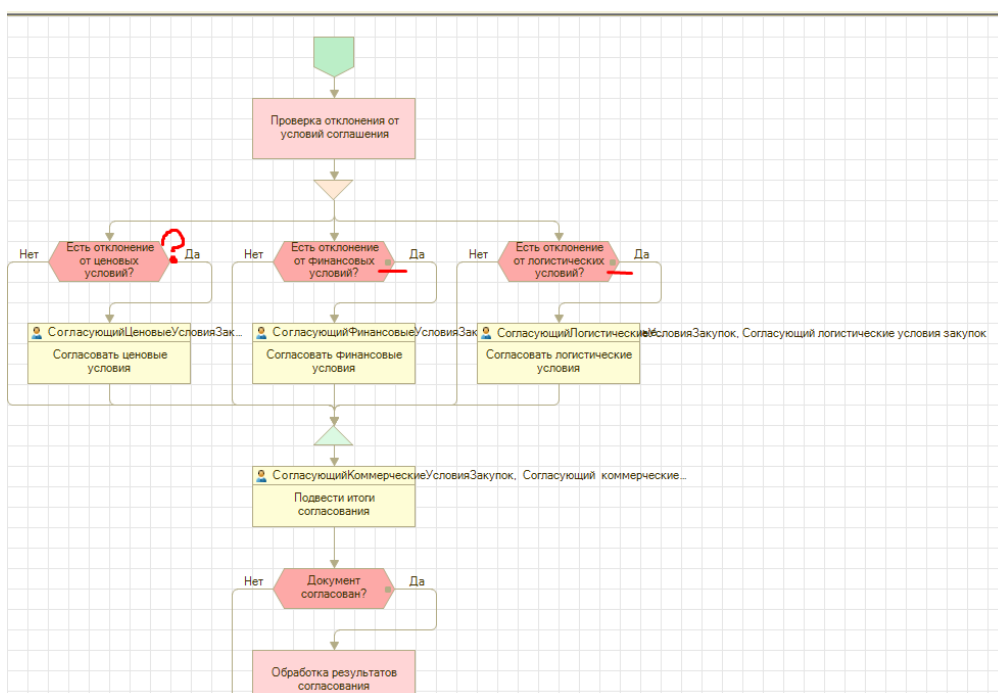


Рисунок 1 – Карта маршрута бизнес-процесса

Вариант 11

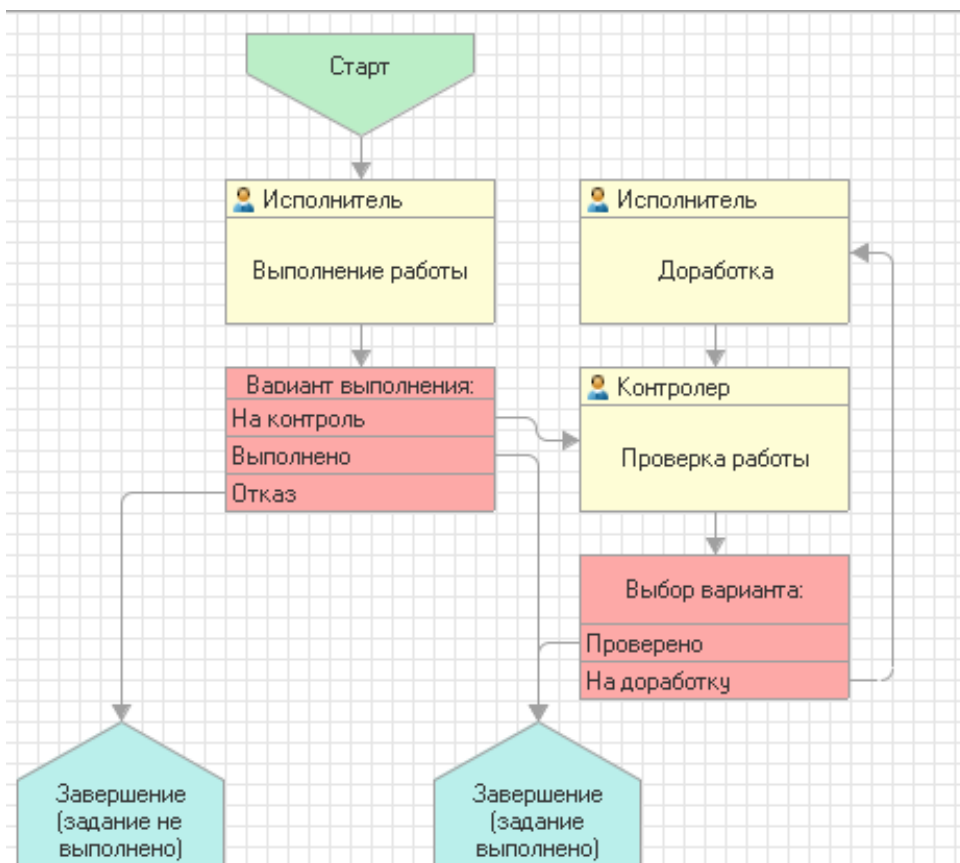


Рисунок 1 – Карта маршрута бизнес-процесса

Вариант 12

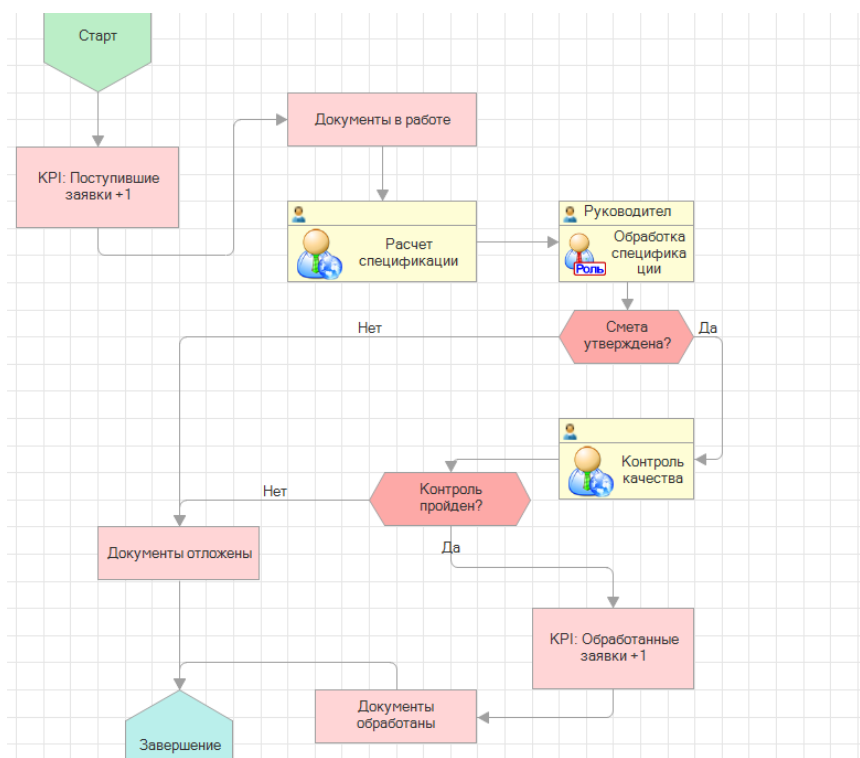


Рисунок 1 – Карта маршрута бизнес-процесса

5. Подведение итогов занятия и изучения темы. Рефлексия

Метод обучения	
Содержание деятельности педагога	Задаёт вопросы, комментирует ответы, можно показать студентам отчёт по производственной практике, выставляет оценки
Содержание деятельности учащихся	Анализируют сделанную работу, отвечают на вопросы
Время	
Форма обучения	
Средство обучения	
Результат этапа	Выполнена рефлексия, выставлены оценки

Выставляются оценки.

Обсуждаются, что получилось, что составило сложность, какие знания 1С надо задействовать, чтобы создать бизнес-процесс. Какие знания из менеджмента пригодятся.

Преподаватель говорит, что, когда студенты отправятся на производственную практику на предприятие, то одним из заданий будет создать бизнес-процесс в 1С, отражающий специфику работы этого предприятия.

Список использованных источников

1. Радченко М.Г. 1С Предприятие 8.3. Практическое пособие разработчика. Примеры и типовые приёмы/ М.Г. Радченко, Е.Ю. Хрусталёва. – М.: 1С-Паблишинг, 2019. – 965с.
2. Сотников А., Сайфутдинов В. 10 ступеней к программированию на платформе 1С: Предприятие 8.3. «Верный старт в 1С», www.work-1c.ru.
3. Заика, А. А. Разработка прикладных решений для платформы 1С:Предприятие 8.2 в режиме «Управляемое приложение» : учебное пособие / А. А. Заика. — 3-е изд. — Москва, Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 238 с. — ISBN 978-5-4497-0925-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102061.html>
4. Основы конфигурирования в системе «1С:Предприятие 8.0» : учебное пособие / . — 3-е изд. — Москва, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 222 с. — ISBN 978-5-4497-0876-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102027.html>
5. Практика использования Бизнес-процессов и Задач в «1С:Предприятии 8.3»
Автор статьи – Алина Барина
Консультант-разработчик, компания “Infosuite” (г. Москва)
<https://курсы-по-1с.рф/news/2017-03-02-business-processes-practice/>
6. Разработка бизнес процессов 1С и создание карты маршрута
<http://bizprocess.by/razrabotka-biznes-protsessov-odin-c/>