

# Научно-методическая деятельность по реализации стратегии развития и воспитания в колледже на 2022-2023 уч. г.

- ***Банкрашкова Ирина Владимировна,***  
*заместитель директора по научно-методической работе*
- краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский колледж отраслевых технологий и сферы обслуживания»

## *Цель:*

*представление направлений научно-методической работы по реализации стратегии развития и воспитания в колледже на 2022-2023 уч. г.*

# *Методическая тема колледжа*

- Всестороннее духовное, нравственное и интеллектуальное развитие обучающихся, воспитание в них чувства патриотизма и гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества, старшему поколению и человеку труда

# Методические рекомендации



*по составлению рабочих программ  
общеобразовательных дисциплин, профессиональных  
модулей с учетом профессиональной направленности  
программ СПО, реализуемых на базе основного  
общего образования в КГБ ПОУ ХКОТСО*

Методические рекомендации

hkotso.ru/prepodavatelyu/metodicheskie-rekomendacii-po-programmam

Карты Перевести Каталог комплекто... Многогранная Кар... База отдыха «27 Ре...

Методические рекомендации для работы с сайтом дистанционного обучения

Инструкция организации образовательного процесса в условиях дистанционного обучения

Методические рекомендации по составлению рабочих программ общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности

Методические рекомендации по составлению рабочих программ с учетом программ воспитания

# Методические рекомендации

*по составлению рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей с учетом программы развития/модернизации системы воспитания и социализации обучающихся КГБ ПОУ ХКОТСО*


Методические рекомендации п X +

hkotso.ru/prepodavatelyu/metodicheskie-rekomendacii-po-programmam

ube Карты Перевести Каталог комплекто... Многогранная Кар... База отдыха «27 Ре...

Методические рекомендации для работы с сайтом дистанционного обучения

Инструкция организации образовательного процесса в условиях дистанционного обучения

 Методические рекомендации по составлению рабочих программ общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности

 Методические рекомендации по составлению рабочих программ с учетом программ воспитания

# Изменения в рабочую программу

директора колледжа от 13.10.2014 № 01-03/3. ||

При разработке рабочей программы учебной дисциплины, ПМ с учетом личностных результатов Программы воспитания необходимо: ¶

1. **Ознакомится с содержанием** ФГОС СПО и Программы воспитания (ссылка на сайт КГБ ПОУ ХКОТСО); ¶

2. **Добавить** ФГОС СПО и Программу воспитания в части требований к результату: ЛР, ОК, ПК (Приложение 1 п. 2.1.) ¶

¶

ФГОС СПО	
Код компетенции	Наименование компетенции
Общие компетенции	
ОК...а	В соответствии с учебной дисциплиной, ПМ из ФГОС СПО
Профессиональные компетенции	
ПК...а	В соответствии с учебной дисциплиной, ПМ из ФГОС СПО

¶

Программа воспитания	
Код результата	Наименование личностного результата
ЛР-1а	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР-2а	Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России
ЛР-3а	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР-4а	Принимающий семейные ценности своего народа, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР-5а	Занимающий активную гражданскую позицию избирателя, волонтера, общественного деятеля
ЛР-6а	Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного развития России, готовый работать на их достижение
ЛР-7а	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый,

- правила ведения переговоров, их особенности;
- характерные черты функциональных стилей речи;
- особенности лексики устной и письменной речи;
- свойства речи, их правила;
- виды споров, их цели, фазы дискуссий, виды словесного убеждения, виды аргументов, их структуру;
- разновидность деловых писем, правила оформления документов и их реквизиты;
- особенности языка и стиля распорядительных документов;
- типы и виды документов и деловых бумаг, требования к оформлению документов и деловых бумаг.

Стили

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. В результате освоения учебной дисциплиной обучающийся должен овладеть ОК, ПК, ЛР:

ФГОС СПО	
Код компетенции	Наименование компетенции
<b>Общие компетенции</b>	
ОК1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личного развития
ОК5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
ОК8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК10	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда
ОК11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения,

51

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16

нормы и правила поведения	
Профессиональные компетенции	
ПК 1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
Программа воспитания	
Код результата	Наименование личностного результата
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 6	Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного развития России, готовый работать на их достижение
ЛР 7	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 8	Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы, управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно-оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности
ЛР 9	Уважающий этнокультурные, религиозные права человека, в том числе с особенностями развития; ценящий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности
ЛР 11	Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и <b>девиантным</b> поведением
ЛР 12	Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 14	Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации
ЛР 16	Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве
ЛР 19	Развивающий творческие способности, способный креативно мыслить
ЛР 21	Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику
ЛР 22	Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости
ЛР 23	Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством
ЛР 24	Проявляющий эмпатию, выражающий активную гражданскую позицию,

## 2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Деловое общение»



Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень усвоения (1, 2, 3)	Коды компетенций и личностные результаты
1	2	3	4	5
Введение. Общая характеристика делового общения	Понятия «Общение», «Деловое общение». Деловое общение как общение между собеседниками для достижения деловой цели. Письменная и устная форма делового общения. Виды делового общения: запрос информации, деловые переговоры, деловое совещание, публичное выступление. Предпринимательская деятельность и деловое общение. Прямое и косвенное деловое общение. Тест-конспект «Деловое общение»	2	1-2	ОК1 ЛР-1, 8
	Самостоятельная работа обучающихся: тест-конспект «Деловое общение», эссе «Роль и место общения в структуре моей специальности»	1	2-3	ОК1 ЛР-6, 14
Раздел 1	Психологические основы делового общения			
Тема 1.1 Деловое общение в рабочей группе. Развитие предпринимательских способностей	Общение и взаимодействие членов рабочей группы. Морально-психологический климат в политике. Лидерство. Приемы развития качества предпринимателя при работе с группой	2	1-2	ОК2 ПК-1.6 ЛР-7, 35, 23
Тема 1.2 Проявление индивидуальных особенностей личности в общении. Восприятие и понимание в процессе общения	Типы темпераментов, характерные черты интровертов и экстравертов и их проявление в общении. Субъективные предпосылки межличностных отношений. Типы собеседников и приемы общения с ними. Психологические приемы восприятия в межгрупповом и межличностном общении	4	1-2	ОК3 ПК-1.6 Л-36, 25
	Самостоятельная работа обучающихся: сообщение в форме таблицы «Типы собеседников и приемы общения с ними»	1	1-2	ОК3 Л-16, 36, 28
Тема 1.3 Невербальные и	Невербальные средства общения. Кинемические средства: поза, жест,	4	1-2	ОК4



# Краевая инновационная площадка

## «Формирование гражданской идентичности обучающихся колледжа»

- Цель: создание условий для формирования гражданской идентичности обучающихся среднего профессионального образования

# Направления деятельности в 2022 г.

- Изучение опыта по созданию условий для формирования гражданской идентичности обучающихся среднего профессионального образования.
- Разработка диагностического аппарата по изучению гражданской идентичности.
- Определение педагогических условий формирования гражданской идентичности обучающихся колледжа.
- Разработка нормативной базы для проведения мероприятий, направленных на формирование гражданской идентичности обучающихся колледжа.
- Обучение педагогических работников формам работы по развитию гражданской идентичности обучающихся среднего профессионального образования.
- Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование гражданской идентичности обучающихся колледжа: организовать деятельность поискового отряда, студенческого научного общества, проведение студенческих конференций, издание сборников материалов.
- Подготовка методических рекомендаций по теме проекта.

# Мероприятия

- Краевой конкурс «Образовательный акселератор: от идеи к проекту» 16.03.2022 г.
- Конкурс в КГБ ПОУ ХКОТСО «Лучший куратор группы» 11-12.05.2022 г.
- Мониторинг сформированности гражданской идентичности личности 26-30.09.2022 г.
- Школа преподавателя «Формы работы по развитию гражданской идентичности обучающихся среднего профессионального образования» 11.10.2022 г.
- Краевая (межрегиональная) научная студенческая конференция, посвященная 100-летию окончания Гражданской войны на Дальнем Востоке 11.11.2022 г.
- Конкурс в КГБ ПОУ ХКОТСО на лучшее учебное занятие «Воспитательная направленность образовательного процесса» 05-23.12.2022 г.

# Информирование и участие в конкурсах

The screenshot shows a web browser window with the URL [hkotsou.ru/prepodavatelyu/konkursy-i-meropriyatiya-na-2022-2023-god](https://hkotsou.ru/prepodavatelyu/konkursy-i-meropriyatiya-na-2022-2023-god). The page header includes the college's logo, name, and contact information for the admission commission. A navigation menu is located below the header. The main content area features a breadcrumb trail, a sidebar with 'Methodological recommendations' and 'College plan for the year', and a main section titled 'Competitions and events for 2022-2023' with a list of items.

ХКОТ СОУ  
ХАБАРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ  
Приемная комиссия:  
8 (4212) 36-74-60

Сведения об образовательной организации · Абитуриенту · Студенту · Выпускнику · Преподавателю · МЦПК · Досуг · Форумы · Пресс-центр ·

Главная / Преподавателю / Конкурсы и мероприятия на 2022-2023 год

Методические рекомендации  
План колледжа на год

## Конкурсы и мероприятия на 2022-2023 год

### Содержимое

- О проведении олимпиад и конкурсов
- О профессиональных олимпиадах
- Иновация-ВХ 25173 от 22.08.2022
- Экономический диктант 2022
- Сериус
- Молодая гвардия
- ИТ-диктант