

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием работников и
представителей обучающихся
КГБ ПОУ ХКОТСО
Протокол № 4
от 12.01.2026

Приказом
КГБ ПОУ ХКОТСО
№№ 01-05/ 37
30.01.2026

**Положение
об учебно-методическом центре краевого государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения «Хабаровский колледж
отраслевых технологий и сферы обслуживания»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение составлено на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.03.2025 № 136н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, среднего профессионального образования», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Устава краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский колледж отраслевых технологий и сферы обслуживания» (далее – колледж).

1.2. Учебно-методический центр (далее - Центр) колледжа создается с целью организации и координации методического обеспечения образовательного процесса.

1.3. Руководство деятельностью Центра осуществляет заместитель директора по научно-методической работе.

1.4. В своей деятельности Центр также подотчетен заместителю директора по учебной работе и научно-методическому совету колледжа.

1.5. При Центре могут создаваться временные исследовательские, творческие коллективы в соответствии с планом работы Центра.

1.6. Центр осуществляет руководство школой молодого педагога, школой педагогического мастерства, студенческим научным обществом.

1.7. Центр взаимодействует с другими структурными подразделениями колледжа, учреждениями образования, занимающимися научно-методической работой.

2. Основные задачи Центра

2.1. Организация работы методической службы в колледже, направленной на повышение профессионального мастерства педагогических работников Колледжа, на развитие творческого потенциала педагогического коллектива, на достижение оптимальных результатов образования обучающихся.

2.2. Обеспечение высокого научного и методического уровня образовательного процесса.

2.3. Создание программных продуктов и информационных баз по отслеживанию

процессов и результатов педагогической деятельности.

2.4. Формирование информационной культуры педагогов образовательного учреждения.

2.5. Оказание методической помощи педагогическим работникам колледжа в освоении и внедрении мониторинговых процедур в образовательный процесс с помощью информационных и Интернет-технологий.

2.6. Выполнение исследований по актуальным проблемам образования.

2.7. Организация внедрения в педагогическую практику результатов исследований и разработок.

2.8. Организация деятельности студенческого научного общества.

2.9. Мониторинг повышения профессионального мастерства педагогических работников Колледжа, научного и методического уровня образовательного процесса.

3. Основные функции Центра

3.1. Планирующая:

- организация разработки программы модернизации/развития колледжа;
- планирование деятельности колледжа на учебный год, каждый месяц;
- планирование работы предметно-цикловых комиссий колледжа;
- планирование внутриколледжного контроля за качеством преподавания;
- планирование дополнительного профессионального образования педагогов;
- перспективное планирование аттестации педагогов;
- планирование информационного сопровождения дидактической, методической, исследовательской, научной и других видов деятельности;
- планирование тематики научно-методических советов.

3.2. Методическая:

- разработка диагностических методик по выявлению уровней профессионального мастерства педагогов;
- организация разработки методического обеспечения системы мониторинга результатов образовательной деятельности в колледже;
- организация разработки дидактических и методических материалов, методического сопровождения отслеживания процессов и результатов образовательной деятельности;
- изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической, других специальных наук, а также новых педагогических технологий;
- методическое обеспечение методической и научно-методической работы предметно-цикловых комиссий;
- посещение и анализ учебных занятий педагогов;
- координация программ повышения уровня профессиональной подготовки педагогов.

3.3. Научная:

- разработка основ единой системы мониторинга методической службы Колледжа;
- исследования по актуальным проблемам образовательной деятельности колледжа;
- создание методик диагностики процессов и результатов образовательной деятельности.

3.4. Консультативная:

- обеспечение педагогов консультативной помощью по проблемам внедрения мониторинговых процедур в образовательный процесс, использованию информационных технологий в своей деятельности, возможностям участия в конкурсах различного уровня, подготовки методических материалов, обобщению опыта, исследовательской деятельности;

- консультирование в процессе подготовки к аттестации педагогов;
- консультирование педагогов в проведении учебных занятий.

3.5. Организационная:

- организация научно-методической работы предметно-цикловых комиссий;
- организация и координация научно-педагогических и научно-методических исследований по проблемам отслеживания процессов и результатов педагогической деятельности;
- организация дополнительного профессионального образования педагогов, в том числе корпоративное;
- сбор, обработка, организация хранения диагностических материалов, выявление проблем в организации учебно-воспитательного процесса в колледже;
- разработка локальных нормативных актов по научно-методической деятельности.

3.6. Информационная:

- обеспечение педагогических работников актуальной педагогической информацией по вопросам отслеживания процессов и результатов педагогической деятельности;
- создание, использование и пополнение информационной инфраструктуры (банков информации);
- подготовка информационных и аналитических материалов, методических рекомендаций и научных статей;
- информирование о конкурсах, а также мероприятиях, направленных на повышение квалификации;
- информационное обеспечение официального сайта колледжа в разделе «Сведения об образовательной организации».

3.7. Диагностическая:

- организация диагностики уровня усвоения обучающимися учебного материала и качества знаний и умений студентов;
- диагностика профессиональной компетентности педагогов.

3.8. Контрольно-аналитическая:

- контроль за качеством преподавания;
- анализ результативности методической и научно-методической работы предметно-цикловых комиссий;
- анализ выполнения планов.

3.9. Мониторинговая:

- мониторинг дополнительного профессионального образования педагогов;
- мониторинг аттестации педагогов;
- мониторинг актуальности информации на официальном сайте колледжа;
- мониторинг качества преподавания;
- анализ результативности методической и научно-методической работы предметно-цикловых комиссий.