

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ХАБАРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
ОБСЛУЖИВАНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель отделения по
подготовке квалифицированных
рабочих и служащих (ПКРС)

_____ А. А. Синеклодезская

« 31 » __08__ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.02 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ
РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ ПО ПРОФЕССИИ:

38.01.02 Продавец

г. Хабаровск, 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 «Основа бухгалтерского учета» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) в пределах освоения соответствующей программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии:

38.01.02 Продавец

Организация разработчик: Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Хабаровский колледж отраслевых технологий и сферы обслуживания» (далее - КГБ ПОУ ХКОТ СО)

Разработчик(и) программы учебной дисциплины:
преподаватель
и.о. методиста

С. А. Аксенова
И.В. Колесник

Одобрена на заседании методического объединения отделения ПКРС
Протокол № 1 от «31» августа 2026 года
Председатель МО _____ /И.В. Колесник/

—

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

ОП.02. Основы бухгалтерского учета

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по профессии: 38.01.02 Продавец

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Общепрофессиональный цикл

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен
уметь:

-ориентироваться в операциях бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;

знать:

-сущность и содержание бухгалтерского учета в коммерческих организациях;

-основные правила и методы ведения бухгалтерского учета;

-виды бухгалтерских счетов;

-учет хозяйственных операций.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающихся - 70 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся - 30 часов;

самостоятельной работы обучающихся – 8 часов;

лабораторно- практических занятий- 30 часов;

Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета- 2 часа

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.02 «Основы бухгалтерского учета» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии: 38.01.02 Продавец

Учебная дисциплина «Основы бухгалтерского учета» наряду с учебными дисциплинами общепрофессионального цикла обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций для дальнейшего освоения профессиональных модулей.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК 1.1-1.4 ПК 3.1-3.5 ОК 01-08 ЛР 01-10	- воспринимать изменения в условиях производства, рыночной экономики и предпринимательства; - находить и использовать необходимую информацию по нормативно – правовой базе; - ориентироваться в операциях бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности	- сущность и содержание бухгалтерского учета в коммерческих организациях; - основные правила и методы ведения бухгалтерского учета; - виды бухгалтерских счетов; - учет хозяйственных операций; - основные формы и виды нормативно – правовых актов санитарно – гигиенических требований по организации торговли

Общие компетенции	
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 03	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 04	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 06	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,

	клиентами
ОК 07	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров
ОК 08	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
Профессиональные компетенции	
ПК 1.1	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров
ПК 1.2	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово – технологическом оборудовании
ПК 1.3	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации
ПК 3.1	Соблюдать правила эксплуатации контрольно – кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями
ПК 3.2	Соблюдать правила личной гигиены
ПК 3.3	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги
ПК 3.4	Соблюдать санитарно – гигиенические требования предъявляемые к предприятиям торговли
ПК 3.5	Осуществлять контроль сохранности товарно – материальных ценностей
1.2.2 Личностные результаты (далее ЛР) освоения основной образовательной программы обучающимися в части:	
гражданское воспитание	
ЛР 01	осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка
патриотического воспитания:	
ЛР 02	сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России
ЛР 03	ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде
духовно-нравственного воспитания:	
ЛР 04	Способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально- нравственные нормы и ценности
ЛР 05	Осознание личного вклада в построение устойчивого будущего
эстетического воспитания:	
ЛР 06	эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений
трудового воспитания:	

ЛР 07	готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность
ЛР 08	готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни
ценности научного познания:	
ЛР 09	совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира
ЛР 10	осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	104
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	104
в том числе:	
теоретические занятия	40
лабораторные и практические занятия	44
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
Консультации	10
Промежуточная аттестация в форме Диф. зачета	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 02 Основы бухгалтерского учета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Введение			70	ПК 1.1-1.4 ПК 3.1-3.5 ОК 01-08 ЛР 01-10
Тема 1. Общие положения по бухгалтерскому учету	Содержание учебного материала		3	
	1	Понятия и виды хозяйственного учета в торговле		
	2,3	Роль и задачи бухгалтерского учета		
Тема 2. Системы счетов бухгалтерского учета	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие и структура бухгалтерского счета: - активные и пассивные бухгалтерские счета, - активно - пассивные бухгалтерские счета, -план счетов бухгалтерского учета, - синтетический и аналитический учет		
	Практические занятия: - составить схему активного счета; - составить схему пассивного счета; - составить схему активно- пассивного счета; -дать характеристику дебиторской и кредиторской задолженности		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: - описать виды счетов; - дать характеристику дебиторской и кредиторской задолженности; - описать случаи, когда производятся наличные и безналичные расчеты		1	
Тема 3. Учет денежных средств организации	Содержание учебного материала		3	ПК 1.1-1.4 ПК 3.1-3.5 ОК 01-08 ЛР 01-10
	1	Документы, необходимые для ведения кассовых операций		
	2	Учет кассовых операций.		
	3	Контрольная работа		
	Практические занятия:		1	

	<ul style="list-style-type: none"> - оформление проводок между юридическими лицами; - оформление проводок при расчетах платежными требованиями; - характеристика кассовых операций и проводок; - составить алгоритм оформления кассовых операций и проводок 			
Тема 4. Учет основных средств и нематериальных активов	Содержание учебного материала		1	ПК 1.1-1.4 ПК 3.1-3.5 ОК 01-08 ЛР 01-10
	1	Оценка и учет амортизации основных средств, нематериальных активов		
	Практические занятия: <ul style="list-style-type: none"> - отразить записью приобретение основных средств; - отразить записью амортизацию основных средств; - отразить записью при списании остаточной стоимости проданных объектов основных средств; - описать порядок проведения инвентаризации основных средств 		1	
Тема 5. Учет материально – производственных запасов	Содержание учебного материала		2	ПК 1.1-1.4 ПК 3.1-3.5 ОК 01-08 ЛР 01-10
	1	Классификация и оценка производственных запасов		
	2	Учет поступления и выбытия материальных ценностей		
	Практические занятия: <ul style="list-style-type: none"> -произвести операцию по списанию материальных ценностей, - отразить доставку материалов транспортной организацией, -отразить в счетах безвозмездно полученные материалы, - списать излишки материально – производственных запасов, выявленных при инвентаризации на складах 		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> - найдите в экономической литературе или в сети Internet материалы по производственным запасам и материальным ценностям 		1	
Тема 6. Учет собственного капитала	Содержание учебного материала		1	
	1	Учет формирования уставного, резервного и добавочного капитала		
	Практические занятия: <ul style="list-style-type: none"> - составить корреспонденцию счетов переоценки основных средств - написать реферат: что собой представляет уставной капитал?; 		2	

	<ul style="list-style-type: none"> - на какие цели используется добавочный капитал организации, - какова цель образования резервного капитала 		
	Самостоятельная работа обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> - найдите в экономической литературе или в сети Internet что собой представляет уставной капитал ; - на какие цели используется добавочный капитал организации, - какова цель образования резервного капитала 	1	
Тема 7. Материальная ответственность	Содержание учебного материала	2	ПК 1.1-1.4 ПК 3.1-3.5 ОК 01-08 ЛР 01-10
	1 Понятие и договор о материальной ответственности		
	2 Виды материальной ответственности		
	Практические занятия: <ul style="list-style-type: none"> -отработка навыков по заполнению бланков договора о материальной ответственности, - составить отчет по движению товара и тары за неделю; - подготовить доклад: в чем различие полной и ограниченной материальной ответственности 	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> - найдите в экономической литературе или в сети Internet первичный учет и отчетность материально – ответственных лиц, -в чем различие полной и ограниченной материальной ответственности 	1	
Тема 8 Учет финансовых результатов и распределение прибыли	Содержание учебного материала	2	ПК 1.1-1.4 ПК 3.1-3.5 ОК 01-08 ЛР 01-10
	1 Порядок формирования финансового результата		
	2 Учет чистой и нераспределенной прибыли		
	Контрольная работа		
	Практические занятия: <ul style="list-style-type: none"> - оформить синтетический счет реализации материалов, - отразить запись прочие доходы, -оформить проводку прибыль прошлых лет, начисленной в текущем году 	4	
Тема 9	Содержание учебного материала		

Учет торговых операций	1,2	Цены и торговые надбавки.	4	ПК 1.1-1.4 ПК 3.1-3.5 ОК 01-08 ЛР 01-10
	3	Аналитический учет поступления товаров		
	4	Синтетический учет поступления товаров		
	Практические занятия: -документальное оформление учета движения и продажи товаров, -оформление корреспонденции счетов по учету торговых операций; - оформление актов на порчу, бой, лом		3	
	Самостоятельная работа обучающихся: - найдите в экономической литературе или в сети Internet правила приемки товаров по количеству и качеству, - недостача товаров, документальное оформление, - оформление актов на порчу, бой, лом		1	
Тема 10 Бухгалтерский учет на предприятиях розничной торговли	Содержание учебного материала		4	ПК 1.1-1.4 ПК 3.1-3.5 ОК 01-08 ЛР 01-10
	1	Порядок документального оформления поступления товаров в розничной торговой сети.		
	2	Переоценка и возврат товаров .		
	3	Товарооборот и особенности расчета торговой наценки и скидок на товар.		
	4	Контрольная работа		
	Практические занятия: -написать доклад: виды бух учета; -оформление документов: товарно – транспортной накладной, - оформление документов: накладная, счет – фактура, - оформление корреспонденции счетов по учету операций на предприятиях розничной торговли, - оформить возврат товара поставщику, -оформить акт на пересортицу товара		4	
	Самостоятельная работа обучающихся: - найдите в экономической литературе или в сети Internet материалы о переоценке товара, скидках, бонусах и т.д.		1	

Тема 11 Учет товаров и тары в магазине	Содержание учебного материала		4	ПК 1.1-1.4 ПК 3.1-3.5 ОК 01-08 ЛР 01-10
	1	Источники поступления товаров..		
	2	Договор поставки, его характеристика		
	3	Организация товарооборота в торговле..		
	4	Порядок составления товарного отчета.		
	Практические занятия: - оформление счет- фактур, -оформление накладной, товаротранспортной накладной, - оформление товарного отчета, - оформить документально возврат тары поставщикам; - оформить договор поставки		4	
Самостоятельная работа обучающихся: - найдите в экономической литературе или в сети Internet материалы по товарообороту в торговле		1		
Тема 12 Инвентаризация товаров и тары на предприятиях торговли	Содержание учебного материала		4	ПК 1.1-1.4 ПК 3.1-3.5 ОК 01-08 ЛР 01-10
	1	Понятие, виды, сроки и техника проведения инвентаризации		
	2	Порядок оформления инвентаризационной описи		
	3,4	Инвентаризация в магазине программа «1С торговля – склад»		
	Практические занятия: - написать доклад: последовательность проведения инвентаризации; - оформление инвентаризационной описи, -оформление акта расхождения недостачи товаров		3	
	Самостоятельная работа обучающихся: - найдите в экономической литературе или в сети Internet виды инвентаризации		1	
Дифференцированный зачет			2	
Экзамен			----	
Всего часов (максимальная учебная нагрузка)			70	
из них обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)			70	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Основы бухгалтерского учета», оснащенный оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- тематические плакаты;
- мультимедийные материалы;
- методические пособия;
- раздаточные материалы;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебно-наглядных пособий «Основы бухгалтерского учета»;

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- экран.

Оборудование лаборатории и учебных мест лаборатории «Торгово-технологического оборудования»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- стеллажи, прилавки;
- комплект учебно-наглядных пособий «Санитарии и гигиены»;
- ККМ всех типов;
- муляжи;
- натуральные образцы различных групп товаров

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

Основные источники:

1. Иванова Н.В. «Бухгалтерский учет на предприятиях торговли» М., АКАДЕМА 2018г.- 256с.

2. Астахов В.П. «Бухгалтерский учет от «А» до «Я» Ростов – на – Дону», «Феникс» 2018г.- 479 с.

3. Николаева Г.А. «Бухгалтерский учет в торговле» М.: А- Приор 2019г.-352с
Дополнительные источники:

1. Голубкина Т.С. «Торговые вычисления» М., АКАДЕМА 2018г.-123с.

2. Кеворкова Ж. А., Сапожникова Н.Г., Савин А.А. «План и корреспонденция счетов бухгалтерского учета» М «Проспект» 2019г.-570с

3. Брыкова Н.В. «Основы бухгалтерского учета» М., АКАДЕМА 2019г.-142с. 4. Астахов В.П. «Теория бухгалтерского учета» МарТ, Москва - Ростов-н/ Дону 2018г.-511с

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знать:		
<ul style="list-style-type: none"> -сущность и содержание бухгалтерского учета в коммерческих организациях; - основные правила и методы ведения бухгалтерского учета; - виды бухгалтерских счетов; - учет хозяйственных операций 	<ul style="list-style-type: none"> -демонстрация знаний по основным понятиям нормативных документов бухгалтерского учета 	<ul style="list-style-type: none"> -внеаудиторная самостоятельная работа, выполнение проектного задания; - контрольная работа; -практическое задание, внеаудиторная самостоятельная работа.
Уметь:		
<ul style="list-style-type: none"> -ориентироваться в операциях бухгалтерского учета, бухгалтерской отчетности 	<ul style="list-style-type: none"> -демонстрация умений по заполнению нормативных документов бухгалтерского учета 	<ul style="list-style-type: none"> -оценка результатов деятельности обучающихся при: - выполнении практических и самостоятельных работ; - выполнении домашних работ; - выполнении контрольных работ; - проведении промежуточной аттестации