

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ХАБАРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ
(КГБ ПОУ ХКОТСО)**



УТВЕРЖДЕНО

Директор КГБ ПОУ ХКОТСО

И.В. Банкрашкова

2025 г.

**ИНСТРУКЦИЯ
по охране труда для обучающихся при проведении занятий
в кабинете
«Разработка веб-приложений»**

ИОТ 51-2025

**г. Хабаровск
2025 г.**

1. Общие положения

1.1. К занятиям в кабинете «Разработка веб-приложений» допускаются обучающиеся, не имеющие медицинских противопоказаний для занятий, прошедшие инструктаж по технике безопасности, ознакомленные с инструкциями по эксплуатации оборудования и приспособлений.

1.2. Каждый обучающийся, посещающий кабинет «Разработка веб-приложений», проходит обязательный вводный инструктаж в начале каждого полугодия и первичный (целевой), перед каждой лабораторной работой, о чём делается записи в журналах регистрации инструктажей по вопросам охраны труда.

1.3. Каждый обучающийся соблюдает правила личной гигиены и требования санитарных норм, поддерживает своё рабочее место в чистоте, строго соблюдает правила и требования данной инструкции.

1.4. Обучающиеся заходят в кабинет «Разработка веб-приложений» только с разрешения преподавателя.

1.5. Данная инструкция по охране труда применяется при выполнении практических работ на персональных компьютерах.

1.6. Рабочим местом выполнения практических работ являются учебное место оборудованные персональными компьютерами.

1.7. К работе в компьютерном кабинете допускаются лица, ознакомленные с данной инструкцией по технике безопасности и правилами поведения в кабинете «Разработка веб-приложений».

1.8. Работа обучающихся в компьютерном кабинете разрешается только в присутствии преподавателя (лаборанта).

1.9. Во время занятий посторонние лица могут находиться в кабинете только с разрешения преподавателя.

1.10. Во время перемен между занятиями проводится обязательное проветривание кабинета «Разработка веб-приложений» с выходом обучающихся из кабинета.

1.11. Обучающиеся должны бережно относиться к электронным средствам обучения (ЭСО): интерактивным доскам, сенсорным экранам, информационным, а также компьютерам, ноутбукам, планшета, моноблокам и иным электронным средствам обучения.

1.12. Обучающиеся должны спокойно, не торопясь, входить в кабинет и выходить из кабинета, не задевая столы и аппаратуру.

1.13. Находясь в кабинете «Разработка веб-приложений» при выполнении практических работ, обучающиеся обязаны точно выполнять указания преподавателя.

1.14. Обучающиеся должны быть дисциплинированными и внимательными на занятиях.

1.15. Не загромождать проходы портфелями, рюкзаками и сумками.

1.16. Нельзя двигать аппаратуру без разрешения преподавателя.

1.17. Не садиться на трубы и радиаторы водяного отопления.

1.18. Основными вредными и опасными факторами при работе в кабинете информатики являются:

- повышенная температура поверхностей ЭСО;
- повышенная или пониженная температура воздуха рабочей зоны;
- выделение в воздух рабочей зоны ряда химических веществ;
- повышенная или пониженная влажность воздуха;
- повышенный или пониженный уровень отрицательных и положительных аэроионов;
- повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание;
- повышенный уровень статического электричества;
- повышенный уровень электромагнитных излучений;
- повышенная напряженность электрического поля;
- отсутствие или недостаток естественного света;
- недостаточная искусственная освещенность рабочей зоны;
- повышенная яркость света;
- повышенная контрастность;
- прямая и отраженная блескость;
- зрительное напряжение;
- монотонность трудового процесса;
- напряжение внимания;
- интеллектуальные и эмоциональные нагрузки.

1.19. Обучающиеся обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения.

1.20. Обучающиеся должны знать место нахождения аптечки и уметь оказывать первую помощь.

1.21. О каждом несчастном случае пострадавший или очевидец обязан немедленно сообщить преподавателю или лаборанту.

1.22. При неисправности оборудования, приспособлений и инструмента прекратить работу и сообщить преподавателю и администрации колледжа.

1.23. Обучающимся запрещается без разрешения преподавателя подходить к имеющемуся в кабинете оборудованию и пользоваться им, трогать электрические разъемы.

1.24. Обучающиеся, допустившие невыполнение или нарушение данной инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности и со всеми обучающимися проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

2. Требования безопасности перед выполнением практических работ

2.1. Войдя в кабинет «Разработка веб-приложений», обучающиеся спокойно занимают отведённое им место, не допуская толчков и перемещения оборудования.

2.2. Необходимо убедиться в отсутствии видимых повреждений на рабочем месте.

2.3. Обучающиеся должны разместить на столе тетради, учебные пособия так, чтобы они не мешали работе на персональном компьютере.

2.4. Перед выполнением работы, обучающиеся внимательно изучают ход ее выполнения.

2.5. Обучающиеся включают персональные компьютеры только с разрешения преподавателя.

2.6. Включение персонального компьютера производится последовательно, при закрытом корпусе системного блока и монитора при выполнении следующих правил:

- визуально осмотреть оборудование. Убедиться, что все кабели надёжно подключены, а блок питания находится в исправном состоянии. Перед нажатием кнопки включения проверить, горят ли индикаторы на корпусе компьютера и мониторе – это поможет выявить возможные проблемы с подачей электроэнергии.

- переместить мышь, если компьютер находится в энергосберегающем состоянии или включить питание системного блока, если компьютер был выключен.

- дождаться загрузки операционной системы.

- во время загрузки операционной системы запрещается нажимать на клавиши или перемещать мышь.

3. Требования безопасности во время выполнения практических работ

3.1. При работе на персональном компьютере необходимо, чтобы экран находился на расстоянии 60-80 см от глаз перпендикулярно линии взгляда.

3.2. Во время работы обучающимся запрещено передвижение по кабинету.

3.3. Обучающимся категорически запрещается держать на рабочем месте предметы, не имеющие отношения к выполнению задания, перемещать компьютер по поверхности стола, а также переносить его отдельные элементы, самостоятельно выполнять переключение устройств, размещать на клавиатуре учебные материалы, самостоятельно устранять возникшие неисправности, касаться незаземленных частей электрической цепи.

3.4. Не пытаться самостоятельно производить регулировку или устранять неисправность аппаратуры.

Неправильное обращение с аппаратурой, кабелями и монитором может привести к тяжелым поражениям электрическим током, вызвать загорание аппаратуры.

3.5. В случае возникновения неисправности, сообщить об этом преподавателю.

3.6. Во время практической работы необходимо выполнять все требования инструкции, а также текущие требования преподавателя или лаборанта.

3.7. При работе в компьютерном кабинете выполнять только порученную работу, задания. Категорически запрещается выполнять другие задания и работы.

3.8. Работать с клавиатурой чистыми руками. На клавиши нажимать плавно, не допуская резких ударов.

3.9. Обучающимся строго запрещено:

- трогать разъемы соединительных кабелей;
- прикасаться к питающим проводам и устройствам заземления;
- прикасаться к экрану и к тыльной стороне монитора, клавиатуры;

- включать и отключать аппаратуру без указания преподавателя;
- класть вещи, книги и тетради на периферийные устройства;
- принимать пищу и расчесываться на рабочем месте;
- работать во влажной одежде и влажными руками.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении пожара, при появлении запаха гари, обучающиеся обязаны прекратить занятия, немедленно сообщить преподавателю, организованно покинуть помещение. Преподаватель, в свою очередь, сообщает о неисправности администрации колледжа.

4.2. В случае появления неисправности в работе персонального компьютера (при появлении необычного звука или отключения аппаратуры), следует немедленно прекратить работу и доложить об этом преподавателю или лаборанту.

4.3. При плохом самочувствии, появлении головной боли, головокружении и прочих недомоганиях следует прекратить работу и сообщить об этом преподавателю.

4.4. При поражении электрическим током немедленно отключить технику, оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации организации.

4.5. При возникновении аварийной ситуации необходимо чётко выполнять указания преподавателя и при необходимости эвакуироваться из помещения.

4.6. Во всех случаях обучающиеся действуют в соответствии с общими и специальными правилами безопасности жизнедеятельности.

5. Требования безопасности по окончании работ

5.1. После окончания работы обучающийся оповещает преподавателя и последовательно отключает компьютер, точно выполняя его указания.

5.2. Приводит в порядок рабочее место.

5.3. Обо всех недостатках, обнаруженных во время работы, сообщить преподавателю.

5.4. Собрать тетради и учебник, письменные принадлежности и с разрешения преподавателя покинуть кабинет.

Исполнитель:
Специалист по охране труда

Удимец И.В.