

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ХАБАРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
ОБСЛУЖИВАНИЯ
КГБ ПОУ ХКОТСО**



УТВЕРЖДЕНО

Директор КГБ ПОУ ХКОТСО

И.В. Банкрашкова

« 09 » 12 2024 г.

**Вводный инструктаж
для обучающихся в кабинете информатики
№ В-2-2024**

Введено в действие Приказом от « 09 » 12 20 24 г. №01-05/ 354

Дата введения: « 09 » 12 20 24 г.

Срок действия до: « 03 » 12 20 29 г.

г. Хабаровск
2024 г.

1. Общие требования охраны труда

1.1. Настоящая инструкция по охране труда разработана в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 8.12.2020, Правилами внутреннего распорядка обучающихся в колледже и иными нормативно-правовыми актами.

1.2. К занятиям в кабинете информатики (далее-учебный кабинет) допускаются обучающиеся с 14 лет, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья и усвоившие основные требования безопасного выполнению работ с персональным компьютером.

1.3. Данный вводный инструктаж составлен для обучающихся в целях обеспечения охраны здоровья и безопасных условий обучения на занятиях по информатике в колледже.

1.4. Проведение вводного инструктажа регистрируют в журнале инструктажа обучающихся по технике безопасности с подписью инструктируемого и инструкторующего. Дата регистрации вводного инструктажа в специальном журнале должна совпадать с записью о проведении данных инструктажей в классном журнале.

1.5. Инструктаж проводится с обучающимися в учебном кабинете на первом занятии в начале учебного года, а также с вновь прибывшими обучающимися в течение учебного года. Преподавателю данный инструктаж рекомендуется проводить с использованием современных электронных и демонстрационных средств обучения, а также наглядных учебных пособий.

1.6. Соблюдение требований данного инструктажа обязательно для всех обучающихся, занимающихся в учебном кабинете.

2. Общие требования безопасности для обучающихся в учебном кабинете

2.1. Работа обучающихся в кабинете информатики разрешается только в присутствии преподавателя.

2.2. Обучающиеся должны спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, входить и выходить из учебного кабинета.

2.3. Каждый обучающийся должен соблюдать правила личной гигиены и требования санитарных норм, поддерживать своё рабочее место в чистоте, соблюдать порядок проведения лабораторных работ и лабораторного практикума.

2.4. Обучающиеся должны строго соблюдать требования инструкций по правилам безопасности при проведении лабораторно-практических работ.

2.5. При работе в кабинете информатики возможно воздействие на обучающихся следующих опасных и вредных производственных факторов:

2.5.1. неблагоприятное воздействие на организм неионизирующих электромагнитных излучений мониторов;

2.5.2. неблагоприятное воздействие на зрение визуальных эргономических параметров мониторов, выходящих за пределы оптимального диапазона;

2.5.3. воздействие электромагнитного поля системного блока и монитора;

2.5.4. поражение электрическим током.

2.6. Помните, что каждый обучающийся в ответе за состояние своего рабочего места и сохранность размещенного на нем оборудования.

2.7. При работе за персональным компьютером или другим электронным средством обучения (ЭСО) необходимо помнить: к каждому рабочему месту подведено опасное для жизни напряжение. Поэтому во время работы надо быть предельно внимательным и соблюдать все требования техники безопасности.

2.8. Чтобы работа за персональным компьютером (ЭСО) не оказалась вредной для здоровья, необходимо принимать меры предосторожности и следить за правильной организацией своего рабочего места.

2.9. Запрещается загромождать в кабинете проходы портфелями, сумками, передвигать учебные столы и стулья.

2.10. При работе в кабинете необходимо соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения.

2.11. Запрещается находиться в кабинете в верхней одежде.

2.12. В процессе работы с персональными компьютерами обучающиеся должны соблюдать порядок проведения работ, правила личной гигиены, содержать в чистоте свое рабочее место.

2.13. Обучающимся запрещается приносить на занятия острые, режущие, колющие и другие опасные для жизни и безопасности предметы, химические вещества.

2.14. Обучающимся запрещается бегать или играть в кабинете в подвижные игры, без разрешения преподавателя подходить к компьютерному оборудованию и распределительному электрощитку.

2.15. Не допускается проливать на клавиатуру, монитор и системный блок и другие ЭСО жидкость, а также прикасаться к ним мокрыми руками, передвигать подключенный системный блок или монитор.

2.16. Запрещается самостоятельно включать ЭСО или запускать компьютерные программы, не имеющие отношения к теме урока, прикасаться к тыльной стороне системного блока, трогать разъемы соединительных кабелей, перекручивать и сгибать их.

3. Требования безопасности перед началом работы в учебном кабинете

3.1. Перед началом работы обучающиеся должны спокойно, с разрешения преподавателя, зайти в кабинет информатики и занять свое место за столом.

3.2. Убедиться в отсутствии видимых повреждений на рабочем месте. Убедиться, что компьютер собран, корпус системного блока закрыт.

3.3. Разместить на столе тетради, учебные пособия так, чтобы они не мешали работе на ЭСО.

3.4. Принять правильную рабочую позу:

3.4.1. расстояние от экрана до глаз должно быть равно расстоянию вытянутой руки;

3.4.2. спина прямая, плечи опущены и расслаблены;

3.4.3. ноги стоят на полу и не скрещены;

3.4.4. локти, запястья и кисти рук располагаются на одном уровне и опираются на поверхность стола.

3.5. Посмотреть на индикатор монитора и системного блока и определить, включён или выключен компьютер. Переместите мышь, если компьютер находится в энергосберегающем состоянии или включить монитор, если он был выключен.

3.6. Включать ЭСО можно только с разрешения преподавателя.

3.7. Перед началом практической работы обучающиеся должны внимательно изучить ход выполнения работы и следовать указаниям преподавателя.

4. Требования безопасности во время занятий в учебном кабинете

4.1. Во время работы с электронным средством обучения в кабинете информатики следует быть предельно внимательным.

4.2. При работе в кабинете информатики обучающимся запрещается:

4.2.1. находиться в верхней одежде;

4.2.2. класть одежду и сумки на столы, на системный блок или монитор;

4.2.3. бегать, толкать друг друга, громко разговаривать, отвлекать одноклассников;

4.2.4. находиться в кабинете информатики с напитками и едой;

4.2.5. пользоваться неисправной техникой;

4.2.6. располагаться сбоку или сзади от включенного монитора;

4.2.7. присоединять или отсоединять кабели, трогать разъемы, провода и розетки;

4.2.8. сгибать, перегибать, заземлять и скручивать кабели питания персонального компьютера, ноутбука или другого ЭСО;

4.2.9. передвигать подключенные электронные средства обучения;

4.2.10. открывать системный блок;

4.2.11. включать и выключать ЭСО самостоятельно;

4.2.12. пытаться самостоятельно устранять неисправности в работе электронных средств обучения;

4.2.13. перекрывать, закрывать вентиляционные отверстия на системном блоке, мониторе и других ЭСО;

4.2.14. ударять по клавиатуре, мышке, нажимать бесцельно на клавиши;

4.2.15. класть книги, тетради и другие вещи на клавиатуру, монитор и системный блок;

4.2.16. удалять и перемещать чужие файлы;

- 4.2.17. прикасаться к питающим проводам;
- 4.2.18. прикасаться к экрану и тыльной стороне монитора или системного блока;
- 4.2.19. работать во влажной одежде и влажными руками;
- 4.2.20. использовать сменные носители информации (флешки, карты памяти, диски) без предварительной проверки антивирусной программой;
- 4.2.21. приносить и запускать компьютерные игры.

4.3. Не пытайтесь самостоятельно устранять неисправности в работе компьютерной аппаратуры, при неполадках и сбоях в работе электронного средства обучения необходимо немедленно прекратить работу и сообщить об этом преподавателю.

4.4. Находясь в кабинете информатики, обучающиеся обязаны:

- 4.4.1. соблюдать тишину и порядок;
- 4.4.2. выполнять требования преподавателя;
- 4.4.3. находясь в сети, работать только под своим именем и паролем;
- 4.4.4. соблюдать режим работы на электронных средствах обучения.

4.5. Запрещается устанавливать на электронные средства обучения новые программы и удалять уже существующие без разрешения преподавателя, удалять, переименовывать, перемещать системные файлы и папки, а также работы других пользователей. Следует работать только с теми приложениями, которые необходимы для выполнения задания и определены в инструкции, либо преподавателем.

4.7. Общая продолжительность использования электронных средств обучения на уроке не должна превышать для интерактивной доски:

4.7.1. старше 10 лет — 30 минут;
компьютера:

4.7.2. старше 14 лет — 35 минут.

4.8. При использовании электронных средств обучения во время занятий и перемен должна проводиться гимнастика для глаз.

5. Требования безопасности в аварийных ситуациях

5.1. При появлении программных ошибок или сбоях компьютерного оборудования обучающийся должен немедленно обратиться к преподавателю.

5.2. При появлении запаха гари, необычного звука немедленно прекратить работу и сообщить преподавателю.

5.3. В случае появления неисправности в работе ЭСО немедленно следует выключить его и сообщить об этом преподавателю.

5.4. При плохом самочувствии, появлении головной боли, головокружении и прочих симптомов прекратить работу и сообщить об этом преподавателю.

5.5. При появлении рези в глазах, резком ухудшении видимости, невозможности сфокусировать взгляд или навести его на резкость, появления боли в пальцах и кистях рук, усиления сердцебиения немедленно прекратить работу, сообщить о происшедшем преподавателю.

5.6. При возникновении аварийной ситуации необходимо сохранять спокойствие, четко выполнять указания преподавателя и при необходимости эвакуироваться из помещения кабинета.

6. Требования безопасности по окончании работы

6.1. После окончания работы в кабинете необходимо завершить все активные программы и корректно выключить компьютер.

6.2. По окончании работы привести в порядок свое рабочее место.

6.3. Оставить рабочее место чистым, поправить клавиатуру и мышь, задвинуть стул.

6.4. Выходить из учебного кабинета спокойным шагом и только по указанию преподавателя.

6.5. Обо всех недостатках, обнаруженных во время работы в кабинете, сообщить преподавателю.

Разработал:
Специалист в области охраны труда



Цвень А.Г.