**ВНИМАНИЕ ВАКАНСИЯ**

В ООО «Страховую Компанию Гелиос» требуется **ведущий специалист технической поддержки пользователей».**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Обязанности** | **Требования** | **Должен уметь** | **Условия** |
| * Удаленная техническая поддержка региональных офисов компании;
* Выполнение заявок от пользователей в HelpDesk;
* Консультация пользователей по телефону;
* Взаимодействие со смежными подразделениями при решении проблем пользователей;
* Взаимодействие с поставщиками услуг по направлению ИТ;
* Контроль за выполнением монтажа нового оборудования, модернизации ранее установленного, а также обслуживания на площадках;
* Удаленная координация работы внешних подрядчиков и организация взаимодействия с пользователями;
* Организация работ по открытию/закрытию/переезду удаленных офисов;
* Организация и постоянная оптимизация процесса взаимодействия и непосредственное участие во взаимодействии Отдела с внешними контрагентами и смежными подразделениями;
* Участие в разработке технической документации;
* Наполнение базы знаний сопровождения;
* Участие в проектах.
 | * Знание специфики консультаций по телефону и онлайн (чаты, письма),
* Знание принципов удаленного управления и администрирования рабочих станций;
* Знание ОС Windows 7-10 на уровне настройки и администрирования;
* Знание программных продуктов линейки Microsoft Office;
* Базовое знание AD, принципы построения ЛВС;
* Приветствуются начальные знания администрирования;
* Знание принципов настройки периферийного оборудования: установка, поиск и устранение неисправностей
* Знание аппаратной части ПК;
* Опыт работы с сетевым оборудованием Mikrotik приветствуется;
* Знание антивирусной платформы Kaspersky Endpoint Security;
* Умение координировать деятельность людей удаленно;
* Соблюдение сроков и умение работать в режиме многозадачности
* Опыт взаимодействия с поставщиками и контрагентами по ИТ направлению (телекоммуникации, обслуживание техники, СКС), формирование, согласование, контроль договоров;
* Знание методологии договорных отношений при предоставлении ИТ-услуг.
 | * Выстраивать эффективную коммуникацию с коллегами, аргументировать свою позицию и конструктивно обсуждать предлагаемое решение;
* Уметь работать с командой, в том числе удаленно;
* Читать и понимать техническую документацию на английском языке (уровень знания – не ниже В1);
* Контролировать и обеспечивать качество предоставляемого сервиса;
* Систематизировать обрабатываемую информацию;
* Создавать документацию.
 | * График работы 5/2
* Стабильная компания, дружный и профессиональный коллектив
* Полное соблюдение ТК РФ, «белая» заработная плата (по результатам собеседования) с выплатой 2 раза в месяц
* Скидки на страхование.
 |

Если, Вас заинтересовала данная вакансия, обращайтесь в каб. 22, тел. 48-72-35 (Виктория Александровна).