|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДЕНОПриказом КГБ ПОУ ХКОТСО №01-05/313.10.2014 г. |

**Положение**

**о научно-методическом совете краевого государственного**

**бюджетного профессионального образовательного учреждения**

**«Хабаровский колледж отраслевых технологий**

**и сферы обслуживания»**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение составлено на основании Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ и Устава краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский колледж отраслевых технологий и сферы обслуживания» (далее – Колледж).

1.2. Научно-методический совет (далее - НМС) является органом управления образовательным процессом в колледже, главной целью которого является целенаправленное взаимодействие и сотрудничество руководства Колледжа со всеми участниками образовательного процесса.

1.3. В своей деятельности НМС руководствуется Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, ФГОС СПО; нормативными актами Минобрнауки России, а также в пределах их компетенции актами органов государственной власти Хабаровского края; Уставом Колледжа; внутренними локальными актами Колледжа.

1.4. Основными задачами НМС являются:

- проблемный анализ состояния и оценка образовательного процесса;

- определение стратегических задач и задач управления обучением педагогических кадров в Колледже;

- изучение результативности работы отдельных педагогов, предметно-цикловых комиссий (методических комиссий), творческих и проблемных групп, получение объективных данных о результатах образовательного процесса;

- разработка методических рекомендаций педагогам с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства, активизация работы предметно-цикловых комиссий (методических комиссий);

- экспертная оценка нововведений, опытно-экспериментальных программ педагогов, выявление прогрессивного педагогического и управленческого опыта;

- организация смотров кабинетов (лабораторий, учебных мастерских), конкурсов профессионального мастерства педагогов, обобщение и распространение передового педагогического опыта и научных разработок;

- создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;

заслушивание и обсуждение годового отчета заведующего научно-методическим центром.

1.5. НМС работает по плану, являющемуся составной частью плана научно-методической работы колледжа на текущий год.

1. **Организация деятельности НМС**

2.1. НМС в соответствии с задачами организует следующую деятельность:

2.1.1. Изучает работу отдельных педагогов, предметно-цикловых комиссий (методических комиссий), проблемных и творческих групп.

2.1.2. Проводит диагностические и контрольные работы, анкетирование, обобщает аналитические материалы для изучения состояния образовательного процесса в Колледже.

2.1.3. Заслушивает отчет заведующего учебно-методическим центром, педагогов, библиотекарей, руководителей студенческого научного общества, проблемных и творческих групп, руководителей экспериментов, «Школы молодого педагога» по реализации функционала и о результатах деятельности, разрабатывает для них рекомендации.

2.1.4. Рассматривает Положения о смотрах кабинетов (лабораторий, учебных мастерских), о конкурсах, олимпиадах, соревнованиях профессионального мастерства педагогов, обобщает передовой педагогический опыт учебных заведений и рекомендует его к внедрению. Обеспечивает контроль учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

2.1.5. Организует информационное и методическое обеспечение контроля, его гласность.

**3. Состав НМС**

3.1. НМС возглавляет заместитель директора по научно-методической работе, являющийся его председателем.

Секретарем НМС является заведующий учебно-методическим центром.

Членами НМС являются все заместители директора, руководители предметно-цикловых комиссий (методических комиссий), проблемных и творческих

групп, заведующий библиотекой, педагог-психолог, социальный педагог.

3. 2. Компетенция и ответственность

3.2.1. НМС обязан:

- изучать деятельность педагогов, работу предметно-цикловых комиссий, методических комиссий, проблемных и творческих групп, библиотеки, заслушивать промежуточные и итоговые отчеты об их деятельности;

- обеспечивать методической помощью педагогов, группы, предметно-цикловые комиссии (методические комиссии) при наличии запроса и в случае выявления проблем;

- анализировать уровень образовательного процесса Колледжа в целом и каждого педагога, воспитателя в отдельности;

- организовать отслеживание результатов опытно-экспериментальной работы, аттестации педагогов;

- рассматривать положения;

- информационно и методически обеспечивать результаты работы;

- соблюдать управленческую и педагогическую этику.

3.2.2. НМС имеет право:

- определять стратегические задачи функционирования и развития Колледжа;

- обращаться к администрации колледжа с запросом о предоставлении необходимой нормативной, статистической научно-методической документации;

- вносить предложения по улучшению деятельности преподавателей Колледжа в целом; обобщать передовой опыт;

- оценивать результаты обучения преподавателей различных категорий;

- представлять сотрудников колледжа к поощрению за результаты методической работы;

- вносить коррективы в программы экспериментов, утверждать авторские программы, программы инновационной деятельности;

- вносить предложения в положения о смотрах и конкурсах;

- рассматривать контрольно-оценочные средства, содержание анкет, рекомендаций по организации учебно-воспитательного процесса и внутриколледжного контроля;

- требовать проявления терпимости и такта от всех сотрудников Колледжа при проведении контрольных мероприятий.

3.2.3. НМС несёт ответственность:

- за соответствие степени контрольно-оценочных средств государственным стандартам, своевременную реализацию образовательных программ, учебного плана;

- за объективность анализа образовательного процесса, его результатов и оценки эффективности деятельности педагогов, предметно-цикловых комиссий (методических комиссий);

- за квалифицированную помощь руководителям экспериментов;

- за объективность, своевременность информационно-методического обеспечения, уровень подготовки материалов по обобщению передового опыта;

- за своевременное рассмотрение положений;

- за объективность результатов учебно-воспитательного процесса.