

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием работников и  
представителей обучающихся  
КГБ ПОУ ХКОТСО  
Протокол №3  
от 29.08.2017 г.

Приказом  
КГБ ПОУ ХКОТСО  
№01-05/110  
30.08.2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Студенческим советом  
Протокол №10  
от 23.06.2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей  
Протокол №1  
от 23.06.2017 г.

**Порядок  
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между  
краевым государственным бюджетным профессиональным образовательным  
учреждением «Хабаровский колледж отраслевых технологий  
и сферы обслуживания»,  
обучающимися и (или) родителями (законными представителями)  
несовершеннолетних обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок регламентирует оформление возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между краевым государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Хабаровский колледж отраслевых технологий и сферы обслуживания» (далее - Колледж) и обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.06.2013 № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», Правилами приёма в Колледж и Уставом Колледжа.

1.3. Под отношениями в данном Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение учащимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – Колледж, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

## **2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Колледжа о приеме лица на обучение в Колледж или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Приказ о приеме лица на обучение издается на основании:

- заявления лица на обучение по основным профессиональным образовательным программам за счет бюджетных средств;
- заявления одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего на обучение по образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования; по основным профессиональным образовательным программам;
- договора об образовании (при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица, при приеме на обучение по дополнительным образовательным программам).

Приказ о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной аттестации издается на основании соответствующего заявления лица или родителя (законного представителя) лица, не достигшего совершеннолетнего возраста.

2.3. В случае приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам за счет средств бюджетных средств, письменная форма договора считается соблюденной при наличии письменного заявления о приеме лица на обучение и изданного в установленном порядке приказа о его зачислении в Колледж.

2.4. Приказ о приеме на обучение издается не позднее 1 сентября (на очную форму обучения) и до 01 октября (на другие формы обучения); приказ о приеме для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной аттестации издается в течение 5 дней с даты подачи заявления.

2.5. В течение 3 дней с даты издания приказа обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с приказом о приеме (выпиской из приказа) под роспись.

2.6. Вместе с приказом о приеме обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, локальными актами Колледжа, регламентирующими образовательную деятельность, устанавливающими права и обязанности обучающегося.

2.6. Приказ о приеме (выписка из приказа) хранится в личном деле обучающегося.

2.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления, указанной в приказе о приеме.

2.8.

## **3. Изменение образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Колледжа:

- переход с очной формы обучения на заочную форму обучения;
- переход с заочной формы обучения на очную форму обучения;
- перевод на обучение по другой образовательной программе.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены:

– по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании заявления, поданного в письменной форме;

– по инициативе Колледжа в случае неудовлетворительного результата промежуточной аттестации обучающегося в очной форме обучения;

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором Колледжа. Если с обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа изменяются с даты издания приказа.

#### **4. Приостановление образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения приостанавливаются в случае предоставления обучающемуся по образовательной программе среднего профессионального образования (далее - студент) академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

4.2. Образовательные отношения приостанавливаются на основании приказа директора Колледжа о предоставлении студенту академического отпуска на период времени, указанный в приказе, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

4.3. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального или высшего образования (далее - образовательная программа) в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - организация), по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

4.4. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором Колледжа в течение 10 дней со дня получения личного заявления студента и документов, подтверждающих основание предоставления академического отпуска:

- заключение врачебной медицинской организации;
- повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы;
- иные документы (при наличии).

4.5. Академический отпуск предоставляется студенту неограниченное количество раз.

4.6. Приказ о предоставлении отпуска по беременности и родам издается директором Колледжа на основании личного заявления студентки и выданного в установленном порядке листка нетрудоспособности.

4.7. Приказ о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет издается директором Колледжа по личному заявлению студента.

4.8. Студент в период нахождения его в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Колледже, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

4.9. Академический отпуск, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления студента.

4.10. Студент допускается к обучению по завершении академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, на основании приказа директора Колледжа.

## **5. Прекращение образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Колледжа по следующим причинам:

- получение образования (завершение обучения);
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (перевод обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; состояние здоровья и т.п.);
- по инициативе Колледжа, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет мер дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе среднего профессионального образования обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Колледж;
- невыполнение условий договора об образовании (для обучающихся на платной основе);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Колледжа, в том числе в случае ликвидации Колледжа.

5.2. Основанием для издания приказа об отчислении по инициативе обучающегося является личное заявление обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с указанием причины: перемена места жительства; перевод в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; состояние здоровья; нежелание продолжать учебу в связи с ошибкой в выборе профессии; в связи тяжелым материальным положением и др. Приказ об отчислении из Колледжа по инициативе обучающегося издается в течение 10 дней с даты подачи обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заявления об отчислении

5.3. Профессиональная непригодность устанавливается по состоянию здоровья обучающегося МСЭ. При этом студент предоставляет в Колледж личное заявление и копию заключения МСЭ.

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося (родителей или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Колледжем, если иное не установлено договором об образовании.

5.5. По инициативе Колледжа отчисление происходит в следующем порядке:

5.5.1. при невыполнении обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана решение об отчислении принимается на педагогическом совете. В течение 3 учебных дней после принятия решения директором Колледжа издается приказ об отчислении.

5.5.2. при нарушении обучающимся условий договора на оказание платных образовательных услуг, приказ об отчислении издается по истечении 10 дней с момента

получения обучающимся, его законным представителем, требования об оплате и не внесении платежа в установленный в требовании срок. На основании данного приказа договор об оказании платных образовательных услуг расторгается путем подписания соглашения между Колледжем и обучающимся или родителями (законными представителями) обучающегося о расторжении договора.

5.5.3. при применении к обучающемуся, достигшему пятнадцатилетнего возраста, отчисления как меры дисциплинарного взыскания приказ об отчислении издается в течение 3 рабочих дней с момента отчисления.

5.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Колледжа об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, прекращаются с даты отчисления, указанной в приказе.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором Колледжа.

6.2. Срок действия положения не ограничен.

Проінуровано, пронумеровано,  
скреплено печатю на листях  
зав канцелярии  
О.Н.Касаткина

