

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
Краевое государственное бюджетное профессиональное образованное учреждение
«Хабаровский колледж отраслевых технологий и сферы обслуживания»

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБ ПОУ ХКОТ СО

_____ И.В. Банкрашкова

«10» июля 2026 года

**План учебно- воспитательной работы
краевого государственного бюджетного
профессионального образованного учреждения
«Хабаровский колледж отраслевых технологий и сферы обслуживания»
на 2026-2027 учебный год**

ХАБАРОВСК, 2026

УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

сентябрь

№ п/п	Содержание работы	Деятельность педагогического коллектива	Ответственные
1.	Торжественное собрание, посвящённое празднованию Всемирного Дня знаний. Тематический классный час, посвящённый окончанию Второй мировой войны. Тематический классный час, посвящённый 88-й годовщине со дня образования Хабаровского края. Возложение цветов к Стеле героев на пл. Славы. Всероссийская акция «Самолёт будущего»	- подготовить сценарий; - подготовить поисковый отряд «БРИЗ»; - разработать сценарий проведения праздника «День знаний», план проведения мероприятий; - подготовить участников праздника; - провести торжественную линейку; - подвести итоги проведения праздника на совещании	зам. директора по УВР, воспитатель, заведующий отделением по ВСП, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО
2.	Торжественная церемония поднятия государственного флага РФ, исполнение гимна РФ. Цикл внеклассных занятий «Разговоры о важном»	- подготовить государственный флаг РФ; - подготовить поисковый отряд «БРИЗ»	зам. директора по УВР, преподаватель-организатор ОБЗР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО
3.	Краевое торжественное собрание, посвященное окончанию II-й мировой войны	- разработать сценарий мероприятия; - подготовить участников праздника; - принять участие в краевом торжественном собрании - концерте	зам. директора по УВР, заведующий отделением по ВСП, руководитель ДОВ «Шаг навстречу»
4.	Презентация работы студенческих объединений, клубов и спортивных секций: «Агитбригада», «Прикладное творчество», ТО «Школа мастерства», «Движение Первых», «Семья от А до Я», «Молодой предприниматель», «Географическое общество, «Экология», «Шахматы», «Баскетбол», «Волейбол», «Настольный теннис», «Мини-футбол», «Легкая атлетика», «Пауэрлифтинг», «Общая физическая подготовка», СК «Амурский Барс», театральная студия «Юность», «Черным по белому», ДОВ «Шаг на встречу», поисковый отряд «БРИЗ», «Лыжи», «Медиацентр», «Социально-историческое проектирование»,	- провести презентацию работы студенческих объединений, клубов и спортивных секций для студентов; - разработать программы студенческих объединений, клубов и спортивных секций	зам. директора по УВР, рук. студенческих и спортивных секций, зав. отделением по ВСП

	хореографическая и вокальная студии, СК «Алатырь», СО «Профессионалы», СНО «Молодежный щит», «Видеомонтаж», «Цифровизация информации», ТО «Микст», «Арт-мастерская»		
5.	Проведение классных часов, посвящённых Дню солидарности в борьбе с терроризмом. Киноурок «Граждане Бесслана»	- разработать методическую разработку классного часа; -пригласить представителей ФСБ	преподаватель-организатор ОБЗР, социальные педагоги, классные руководители, зав. отделением по ВСП, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО
6.	Флешмоб «Растяжка Георгиевской ленты». Информационная лекция «А что после войны?»	- подготовить участников; - провести флешмоб	советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО
7.	Цикл внеклассный занятий «Разговоры о важном»	- подготовить выступления согласно сценарию; - подготовить аудиторию, электронную презентацию и видеосопровождение; - провести обратную связь	классные руководители
8.	Проведение классного часа «Выбор актива группы»	- подготовить Положение о студенческом совете; - провести собрание в учебных группах, ознакомить студентов с обязанностями студенческого совета; - оформить актив группы	социальные педагоги, классные руководители
9.	Организация и проведение адаптационно-обучающего курса по направлениям: - Социальная и психологическая адаптация. - Дидактическая адаптация. - Профессиональная адаптация. - Здоровый образ жизни	- разработать программу адаптационно-обучающего курса; - подготовить выступление по итогам АОК	зам. директора по УВР, УР, УПР, зав. отделениями, зав. По ВСП, руководитель физвоспитания, педагог-психолог

10.	Посещение музея истории города	- организовать учебные группы для посещения музея, составить график; - подготовить информационный материал для проведения экскурсии	Советник директора по воспитанию и работе с ДОО, классные руководители
11.	Проведение спортивного марафона, посвященного Дню трезвости	- организовать команды студентов групп; - разработать сценарий проведения	руководитель физвоспитания, классные руководители
12.	Проведение тестирования комплекса ГТО среди студентов	- пройти регистрацию со студентами; - провести испытания согласно графику	руководитель физвоспитания, преподаватели физической культуры
13.	Организация и проведение субботников	- составить график проведения субботников и закрепить территории для уборки за учебными группами	зам. директора по АХР, зав. отделениями
14.	Проведение тренингов, деловых и ролевых игр по созданию комфортного микроклимата в группе	- разработать план проведения тренингов, игр	педагог-психолог
15.	Проведение классных часов «Давайте познакомимся»	- разработать сценарий проведения классного часа; - оформить методическую разработку	социальные педагоги, классные руководители
16.	Проведения интеллектуально-развлекательных игр «Введение в профессию»	- разработать сценарий проведения игры; - оформить методическую разработку; - подвести итоги на заседании совета культуры и досуга	классные руководители, социальные педагоги, преподаватели учебной дисциплины «Введение в профессию»
17.	Проведение диагностики с целью сбора информации о ценностных ориентирах, обучающихся и уровне воспитанности	- разработать диагностику для учащихся; - оформить анализ проведения анкетирования; - разработать рекомендации	педагог-психолог
18.	Профилактический медицинский осмотр	- разработать сценарий проведения мероприятия; - пригласить родителей, ветеранов; - подвести итоги проведения акции	педагог дополнительного образования
19.	Проведение вакцинации против гриппа	- подготовить списки обучающихся	зав. отделением, фельдшер
20.	Участие во Всероссийском проекте «Финансовая грамотность»	- подготовить списки обучающихся; - подготовить материалы проекта; - провести регистрацию участников; - подвести итоги	зам. директора по УВР, зав. отделением по ВСП, руководитель ПЦК

21.	Лекторий «Мой выбор здоровье». Лекторий «Профилактика ИППП и ранней беременности»	- подготовить выступления участников; - пригласить представителей медицинского университета	зам. директора по УВР
22.	Заседание органов Студенческого совета	- подготовить информационный материал	руководитель СС, члены СС
23.	Заседание совета профилактики	- пригласить студентов правонарушителей; - пригласить инспектора ПДН	зам. директора по УВР
24.	Проведение веревочного курса для студентов I курса	- разработать этапы веревочного курса; - организовать учебные группы	педагог-психолог, классные руководители
25.	Проведение анкетирования «Ценностные ориентации», ДДО для студентов IV курса	- разработать анкеты	педагог-психолог
26.	Проведение недели ПДД	- подготовить команды участников; - разработать сценарий проведения	руководитель службы безопасности, зам. директора по УВР, зав. отделением по ВСР
27.	Агитационная встреча со студентами по заключению контрактов на военную службу	- подготовить аудиторию, участников	преподаватель-организатор ОБЗР
28.	Научно-практическая конференция «Победа советского многонационального народа во Второй мировой войне»	- подготовить участников	преподаватель истории
29.	Участие в Слете патриотических клубов и объединений города Хабаровска	- подготовить команду	воспитатель
30.	Участие в церемонии открытия имени Героев РФ	- подготовить команду	зам. директора по УВР
31.	Участие в городской акции «Забег Победы»	- подготовить участников; - разработать видеоролик нашего колледжа	зам. директора по УВР
32.	Урок мужества «Помнит сердце, не забудет никогда» на базе городской библиотеки им. П. Комарова	- подготовить участников; - подготовить поздравительные выступления для ветеранов ВОВ	зам. директора по УВР, социальные педагоги, классные руководители
33.	Урок мужества «Не смолкнет Слава тех Великих лет» на базе городской библиотеки им. П. Комарова	- подготовить участников; - подготовить поздравительные выступления для ветеранов ВОВ	зам. директора по УВР, социальные педагоги, классные руководители

34.	Участие в дистанционном краевом конкурсе «Лучший студент СПО»	- пройти регистрацию; - подготовить участников и их работы согласно номинациям	зам. директора по УПР
35.	Участие ДОВ «Шаг навстречу» в городских субботниках	- подготовить волонтеров к участию	воспитатель
36.	Участие волонтеров в Чемпионате Хабаровского края	- подготовить волонтеров	руководитель ДОВ «Шаг навстречу»
37.	Проведение тематических классных часов «Толерантное отношение к нациям, культурам, религиям»	- разработать материал для проведения; - провести анализ	классные руководители
38.	Участие в молодёжном международном конкурсе «Вместе против коррупции»	- подготовить материалы конкурса	руководитель ПЦК юридических дисциплин
39.	Презентация Всероссийского проекта «Без срока давности»	-подготовить актовый зал и участников: -подготовить презентации	руководитель поискового отряда «БРИЗ», преподаватели литературы
40.	Проведение собрания в студенческих общежитиях	- организовать обучающихся; - ознакомить обучающихся с правилами проживания в общежитии, внутренним распорядком, с правами и обязанностями, с требованиями к санитарному состоянию жилых комнат и нежилых помещений; - провести инструктаж по пожарной безопасности	зам. директора по УВР, АХР, зав. по ВСР, воспитатели, зав. общежитием, руководитель службы безопасности
41.	Городская легкоатлетическая эстафета	- подготовить команду	руководитель физвоспитания
42.	Международная просветительско-патриотическая акция «Диктант Победы»	- подготовить площадки для участия в акции	зам. директора по УВР, преподаватели истории
43.	Реализация всероссийского проекта «Знание»	- подготовить материалы	зам. директора по УВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, зав. По ВСР
44.	Городской конкурс по основам предпринимательской деятельности и потребительских знаний среди ССУЗ	- подготовить сценарий; - подготовить команду.	руководитель ПЦК юридических дисциплин
45.	Участие в отборе на назначении стипендии Мэра города Хабаровска	- подготовить перечень документов	зам. директора по УВР

46.	Краевой дистанционный конкурс среди кураторов ПОО на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий в Хабаровском крае	- подготовить методические разработки	зам. директора по УВР, зав. По ВСР
47.	Краевой дистанционный творческий конкурс фотографий «Жизнь студента в кадре»	- подготовить участника	социальный педагог
48.	Подготовка к конкурсу художественного самодеятельного творчества среди коллективов студентов ПОУ Индустриального района «Арт-Движ'ок»	- подать заявку; - подготовить участников	зав. по ВСР, педагоги дополнительного образования
49.	Участие в краевой поисково-исследовательской экспедиции по обследованию территории на выявление неучтенных воинских захоронений и одиночных останков погибших в ходе боев войск НРА ДР против войск Белоповстанческой армии (1921-1922гг)	- подать заявку; - подготовить участников поискового отряда «БриЗ»	руководитель поискового отряда «БриЗ»
50.	Городской смотр-конкурс на лучшую организацию работы по патриотическому воспитанию среди учреждений и организаций г. Хабаровска	- подать заявку; - подготовить участников поискового отряда «БриЗ»	руководитель поискового отряда «БриЗ»
51.	Участие во Всероссийском конкурсе ВместеЯрче»	- подготовить участников	заместитель директора по НМР
52.	Родительское собрание	-пригласить родителей; - провести анкетирование	Администрация, педагог-психолог

Октябрь

№ п/п	Содержание работы	Деятельность педагогического коллектива	Ответственные
1.	Праздник «Посвящение в студенты»	- разработать сценарий проведения мероприятия; - подготовить студентов и педагогический коллектив; - оформить актовый зал; - заполнить студенческие билеты, зачетные книжки	зам. директора по УВР, зав. отделением по ВСР, педагог дополнительного образования, социальные педагоги, классные руководители

2.	Торжественный вечер, посвящённый 86-й годовщине системе среднего профессионального образования, Дню учителя. Торжественное собрание, посвященное 71-годовщине колледжа	- разработать сценарий проведения мероприятия; - подготовить творческие коллективы.	администрация, руководитель медиацентра
3.	Тематические классные часы, посвящённые 87-летию со дня образования Хабаровского края	-оформить методические разработки классного часа; - подготовить студентов	социальные педагоги, классные руководители
4.	Проведений лекций «Здоровое материнство»	- пригласить специалиста медицинского учреждения	зам. директора по УВР, зав. отделением ВСР, врач- гинеколог, педагог-психолог
5.	Акция ко дню пожилого человека: «Внуки по переписки»	- подготовить и провести акцию	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО
6.	Проведение профилактического осмотра специалистами поликлиники по месту нахождения учебного заведения	- пригласить специалистов; - подготовить списки обучающихся I курса	зам. директора по УВР, зав. отделениями
7.	Проведение недели профессий «Введение в профессию»	- организовать студентов; - оформить выставку фоторабот и рисунков	социальные педагоги, зав. учебными мастерскими, преподаватели
8.	Проведение акции «Посети 100 уроков физической культуры»	- разработать положение акции; - подвести итоги	руководитель физвоспитания
9.	Родительское просвещение (ВКС)	-пригласить родителей; - подготовить материал по запросу; - провести анкетирование по обратной связи	заместитель директора по УВР, социальный педагог
10.	Заседание Совета профилактики	- пригласить студентов правонарушителей; - пригласить инспектора ПДН; - оформить протоколы	зам. директора по УВР
11.	Проведение анкетирования по субъективной удовлетворённости студентов взаимоотношениями в различных сферах деятельности в учебном заведении (2 курс)	- подготовить анкеты, провести обследование; - представить результаты	педагог-психолог

12.	Участие в краевом конкурсе на лучшую организацию воспитательной работы по формированию ЗОЖ	- подготовить материалы конкурса	руководитель физического воспитания, зам. директора по НМР
13.	Всемирный день почты. Мастер-класс «Почтовая открытка»	- организовать студентов для посещения библиотеки и участия в мастер-классе	библиотекарь, преподаватель
14.	Заседание студенческого совета	- подготовить информационный материал	руководитель, представители студенческого совета
15.	Тематический вечер, посвящённый 88-летию со дня образования Хабаровского края в библиотеке им. П. Комарова	- подготовить участников выступления	преподаватель литературы
16.	Проведение анкетирования «Ценностные ориентации» для студентов III курса	- подготовить анкеты; - провести анкетирование; - оформить и представить результаты	педагог-психолог
17.	Участие во Всероссийском спортивном диктанте	- принять участие онлайн	руководитель физвоспитания
18.	Экскурсия в воинскую часть 6767, 25625, посвящённая Дню призывника	- подготовить юношей	преподаватель-организатор ОБЗР
19.	Участие во Всероссийской акции «Сообща, где торгуют смертью»	- подготовить новость; - организовать классных руководителей	зам. директора по УВР, медиацентр
20.	Информационная встреча с врачом-наркологом по теме «Профилактика употребления ПАВ»	- подготовить участников	зам. директора по УВР
21.	Участие в международном дне ходьбы	- подготовить участников	преподаватель физической культуры
22.	Социально-психологическое немедицинское тестирование на ранее выявление не медицинского употребления ПАВ	- провести тестирование; - представить результаты по итогам проведения; - разработать план по работе с «группа риска» по профилактике ПАВ	Зам. директора по УВР, зав. отделением по ВСП, педагог-психолог, социальный педагог
23.	Городской легкоатлетический кросс среди студентов ССУов	- подготовить команду	руководитель спортивной секции

24.	Информационная встреча с сотрудниками Хабаровского наркоконтроля по теме «Профилактика употребления наркотических средств»	- организовать встречу	зам. директора по УВР
25.	Участие в городском конкурсе на лучшую организацию деятельности органов студенческого и ученического самоуправления в общежитиях учебных заведений «Общий дом-общее дело»	- подготовить материалы, участников конкурса	воспитатель общежития
26.	Акция «Добрые письма» Всероссийская акция «Письмо солдату»	- подготовить участников акции; - провести акцию	руководитель поискового отряда «БриЗ, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО
27.	Проведение квест-экскурсии «ХКОТ СО: от истоков до наших дней»	- подготовить материал; - подготовить ведущих	зам. директора по УВР, руководители СО
28.	Городская акция «Социальный автобус»	- согласовать приглашенных гостей с комитетом по Индустриальному району администрации города Хабаровска	зам. директора по УВР
29.	Профориентационное мероприятие с участием сотрудников Госавтоинспекции УМВД РФ по г. Хабаровску	- организовать студентов; - подготовить благодарственные письма	зам. директора по УВР , руководитель службы безопасности
30.	Участие в краевом слете студенческих научных обществ и объединений «Покорение ПРОФИ»	- подготовка команд; - организация участия	Руководитель СНО
31.	Первенство отделения ПКРС 2 по настольному теннису	- подготовка команд; - организация соревнований	преподаватель физического воспитания, педагог дополнительного образования
32.	Информационные встречи с инспектором ПДН по профилактике совершения правонарушений и преступлений, и мошеннических действиях	- подготовить участников	
33.	Краевая комплексная олимпиада среди студентов из числа детей-инвалидов	- подготовить участников; - подать заявку	социальный педагог
34.	Городской молодежный форум	- подготовить студентов ДОВ «Шаг навстречу», СО «Школа лидера»	руководители СО, медиацентр

35.	Единый урок безопасности в сети «Интернет»	- подготовить актовый зал и площадки	руководитель ИВЦ, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО
36.	Всероссийская акция «Сообщи, где торгуют смертью!»	- подготовить информацию для СС, сайта	руководитель медиацентра
37.	Награждение студентов знаками ВФСГ ГТО	- подготовить сценарий проведения торжественного собрания	руководитель физвоспитания
38.	Краевая краеведческая викторина «Первая русские на Амуре», посвященная 380-летию со дня окончания первой русской экспедиции по Амуру под руководством В.Д. Пояркова	- подготовить участников; - организовать участие	преподаватели истории
39.	Краевой этап Международного конкурса «Красота Божьего мира»	- подготовить участников	заместитель директора по УВР
40.	Скрининговая психолого-педагогическая диагностики обучающихся с выявлением обучающихся «группы риска» по психологическому неблагополучию	- провести тестирование, педнаблюдение	классные руководители, педагог-психолог
41.	Всероссийская неделя психологии	- подготовить содержание мероприятий	педагог-психолог
42.	Всероссийская онлайн-акция «Марафон доверия»	- подготовить информацию по телефону доверия	руководитель медиацентра
43.	Родительское просвещение	- подготовить материал	заведующие отделением

Ноябрь

№ п/п	Содержание работы	Деятельность педагогического коллектива	Ответственные
1.	Тематические классные часы, посвящённые Дню народного единства. Видеоурок «Языки дальневосточников»	- оформить методическую разработку классного часа; - подготовить студентов для выступлений; - записать видео-урок	зам. директора по УВР, социальные педагоги, классные руководители
2.	Анкетирование обучающихся «Склонность обучающихся к употреблению ПАВ и отношение к ЗОЖ» (1, 2 курс)	- подготовить анкеты; - провести анкетирование; - разработать рекомендации	педагог-психолог

3.	Проведение экскурсии в воинскую часть	- организовать юношей для экскурсии	преподаватель-организатор ОБЗР
4.	Проведение лекторий врачом-наркологом «Профилактика употребления ПАВ» (1, 2 курс)	- оформить аудиторию; - пригласить специалиста	зам. директора по УВР
5.	Экскурсии в музей им. Гродекова по Пушкинской карте	- организовать студентов учебных групп	социальные педагоги, классные руководители
6.	Проведение торжественной линейки, посвящённой открытию месячника по ЗОЖ	- провести торжественную линейку; - подготовить объявление о проходимых в ОУ конкурсах и мероприятиях	зам. директора по УВР
7.	Проведение акции «День без сигареты»	- разработать сценарий проведения акции; - подготовить студентов; - подготовить подарки, сувениры для работы обменного пункта «Обменяй сигарету на конфету»; - организовать пункт опроса	педагог-психолог, зам. директора по УВР
8.	Посещение мероприятий по Пушкинской карте	- организовать студентов групп; - оформить пушкинские карты;	зам. директора по УВР классные руководители
9.	Проведение конкурса видеороликов «Стартуй к здоровью!»	- разработать Положение конкурса; - оформить электронный сборник видеороликов; - организовать показ	зам. директора по УВР, председатель ПЦК
10.	Участие в Городской спартакиаде среди ССУЗ по настольному теннису	- подготовить участников	руководитель физвоспитания
11.	Участие в Городской спартакиаде среди ССУЗов по волейболу (девушки)	- подготовить участников	руководитель физвоспитания
12.	Участие во Всероссийском «Большой этнографический диктант»	- организовать группы	зам. директора по УВР, классные руководители
13.	Проведение конкурса «Лучшая Новогодняя игрушка!»	- разработать положение о проведении конкурса; - подготовить участников; - подвести итоги	педагог дополнительного образования
14.	Проведение семинара «Профилактика ИППП»	- пригласить специалиста краевого центра; - оформить аудиторию	педагог-психолог

15.	Проведение индивидуально-профилактической работы со студентами	- провести индивидуальную работу со студентами; - пригласить инспектора ПДН	зам. директора по УВР
16.	Заседание Совета профилактики	- пригласить родителей и студентов; - пригласить инспектора ПДН; - оформить протокол	зам. директора по УВР, зав. отделением по ВСР
17.	Заседание студенческого совета	- провести собрания; -оформить протокол	руководитель, представители студенческого совета
18.	Встреча с ветеранами ВОВ, локальных войн «Любви твоей не измерить», посвященная Дню матери	- подготовить подарки для поздравления ветеранов	зам. директора по УВР
19.	Географический диктант	- подготовить площадки для проведения; - провести онлайн диктант.	Преподаватель, социальный педагог
20.	Анонимное обследование студентов на выявление наркотических средств в организме	- провести лекторий по профилактике употребления наркотиков	зам. директора по УВР
21.	Профилактическое обследование студентов I курса специалистами краевого центра «Анти-СПИД»	- подготовить аудиторию - составить график проведения обследования	зам. директора по УВР, руководитель отделения ПКРС
22.	Родительское просвещение «Профилактика распространения ВИЧ-инфекции и формирование ответственного и безопасного поведения детей, подростков, молодежи» (ВКС)	- подготовить материал и участников.	Зам. директора по УВР
23.	Информационная встреча с представителями краевых лечебных учреждений (просмотр и обсуждение видеофильмов) на базе городской библиотеки им. П. Комарова	- организовать студентов на мероприятие	зам. директора по УВР, представитель библиотеки
24.	Участие в митинге-концерте, посвященном Дню народного единства	- подготовить участников	зам. директора по ВСР, зав. отделением по ВСР
25.	Участие в районном фестивале художественного самодельного творчества «Арт-Движ'ок»	подготовить участников	педагог дополнительного образования, зав. отделением по ВСР
26.	Информационная встреча студентов с представителями медколледжа по теме «Здоровое питание»	подготовить участников	зам. директора по УВР

27.	Краевой конкурс на лучшую организацию работы в профессиональных образовательных организациях по формированию здорового образа жизни обучающихся	- разработать программу по формированию ЗОЖ	зам. директора по УВР, методисты
28.	Участие в краевой комплексной олимпиаде по общеобразовательным дисциплинам среди инвалидов	- подготовить участников	социальный педагог
29.	Краевой слёт студенческих объединений «Амурский кампус»	- подготовить актовый зал	зам. директора по УВР
30.	Викторина «Марафон культуры», посвященная Дню народного единства	- подготовить студентов; - подготовить благодарственные письма	советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО
31.	Участие в краевой олимпиаде по общеобразовательным дисциплинам среди обучающихся детей-инвалидов и ОВЗ на базе КГБ ПОУ ХПЭТ	- подготовить участников; - пройти регистрацию	социальный педагог
32.	Проведение фестиваля концертной программы «Зажигаем звезды»	- разработать сценарий проведения; - подготовить участников	зам. директора по УВР
33.	Единый день пенсионной грамотности	- организовать обучающихся; - пригласить представителя ПФР	зав. отделением по ВСП, кл. руководители, социальные педагоги, руководитель ПЦК
34.	Проведение концерта, посвящённого дню матери	- разработать сценарий - подготовить участников	педагоги дополнительного образования, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО
35.	Первенство отделения ПКРС 2 по волейболу	- подготовка команд; -организация соревнований	преподаватель физического воспитания, педагог дополнительного образования
36.	Проведение акции «Социальный автобус»	- подготовить актовый зал	зав. отделением по ВСП, врач- нарколог, администрация Индустриального района
37.	Участие в городской комплексной спартакиаде по пауэрлифтингу среди юношей	-подготовить команду	руководитель физвоспитания

38.	Участие во Всероссийском форуме «Противодействие идеологии терроризма в образовательной среде и молодежной среде»	- издать приказ об участии; - принять участие; - довести итоги форума на общем совещании педколлектива	руководитель службы безопасности
39.	Акция «Расскажи, где торгуют смертью»	- пригласить представителя Госнаркотконтроля; - организовать студенческую аудиторию	зав. отделением по ВСП, зам. директора по УВР
40.	Участие в краевом фестивале национальных культур «Этнические мотивы»	- подготовить участников	воспитатели
41.	Участие во Всемирной недели качества	- организовать участников; - пригласить специалистов	зам. директора по УВР, зав. отделением по ВСП
42.	Родительское собрание «Виктимность обучающихся»	- пригласить родителей	классные руководители, педагог-психолог
43.	Проведение акции «Сообщи, где торгуют смертью», «Чистое поколение», «Стоп ВИЧ/СПИД», «Стиль жизни – здоровье»	- разместить телефоны доверия; - организовать мероприятия	руководитель медицентра, руководитель физвоспитания, методисты, классные руководители
44.	Краевой (заочный) этап Всероссийского конкурса экологических проектов «Волонтеры могут все»	- подготовить участников; - оформить проект	руководитель СО «Экология»

Декабрь

№ п/п	Содержание работы	Деятельность педагогического коллектива	Ответственные
1.	Всероссийский творческий конкурс «Имя неизвестного солдата»	-подготовка команд; -организация конкурса в колледже	советник директора по воспитанию и работе с ДОО
2.	Городской спортивный праздник для студентов посвящённый Дню инвалидов	- подготовить команду для участия	руководитель физвоспитания, социальный педагог
3.	Тематический классный час «День Героя»	- подготовить выступления студентов	Классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО

4.	Участие в Городской спартакиаде среди ССУЗов по волейболу (юноши)	- подготовить участников для соревнований	руководитель спортивной секции
5.	Заседание Совета профилактики	- пригласить студентов правонарушителей	зам. директора по УВР, зав. отделением по ВСП
6.	Заседание студенческого совета	- подготовить информационный материал	руководитель, председатель студенческого совета
7.	Новогодний прием директором лучших студентов колледжа	- разработать сценарий проведения праздника	администрация, педагог дополнительного образования
8.	Классные часы, посвящённые окончанию I семестра	- подготовить сводные ведомости	социальные педагоги, классные руководители
9.	Викторина «Знаешь ли ты закон?», посвящённая Дню Конституции РФ	- подготовить сценарий проведения; - подготовить команды студентов и педагогов	преподаватель общественных дисциплин
10.	Исследование студентов «Субъективная удовлетворенность предметами» по итогам I полугодия для студентов I и II курсов	- подготовить анкеты для исследования	педагог-психолог
11.	Родительское просвещение «Безопасность на льду». Родительское собрание	- подготовить выступления администрации;	администрация
12.	Проведение тренингов, посвящённых Дню борьбы со СПИДом	- подготовить материал	социальные педагоги, классные руководители
13.	Городское торжественное собрание активной молодежи добровольцев	- организовать ДОВ «Шаг навстречу»	руководитель ДОВ «Шаг навстречу»
14.	Участие агитбригады в профориентационной работе	- разработать сценарий выступления агитбригады; - подготовить участников	педагог дополнительного образования
15.	Исследование студентов I и II курсов «Морально-психологический климат в ОУ»	- разработать анкеты; - разработать рекомендации	педагог-психолог
16.	Тематический вечер «Особые люди могут!», посвящённый Дню инвалидов	- организовать студентов на мероприятие	зам. директора по УВР, представитель библиотеки
17.	Краевой слет наставников патриотических объединений	- подготовить участников	воспитатель общежития

18.	Урок финансовой грамотности	- подготовить участников	руководитель ПЦК экономических дисциплин
19.	Тематические классные часы «День Конституции РФ»	- подготовить дидактический материал	библиотека, классные руководители, социальные педагоги
20.	Театрализованный проект «С Конституцией дружить – значит по закону жить»	- разработать сценарий проведения мероприятия; - подготовить станции	классные руководители, педагог дополнительного образования
21.	Акция «Сотвори добро» - поздравление детей д/д № 4 с Новым годом	- подготовить подарки	социальный педагог
22.	Участие в краевом слете поисковых отрядов и объединений	- подготовить материалы согласно положению	зам. директора по УВР
23.	Новогодний прием молодежи Губернатором Хабаровского края, Мэром города	- подать заявку на РСМ	зам. директора по УВР
24.	Участие в районном смотре-конкурсе на лучшую новогоднюю игрушку	- изготовить новогодние игрушки в рамках СО «Прикладное творчество», «Творческая мастерская»; - направить игрушки	зам. директора по УВР
25.	Участие в краевом открытом спортивном фестивале «Преодоление» для детей-инвалидов	- подготовить команду участников	руководитель физвоспитания
26.	Проведение тестирования по ВОВ «Исторический диктант»	- подготовить участников	преподаватель истории зам. директора по УВР
27.	Неделя энергетики: конкурс плакатов; • выставка поделок «страна мастеров»; • информационная встреча с сотрудниками Филиала ПАО «ФСК УЭС» МЭС Восток; • большая игра; • экскурсия в музей энергетики	- организовать обучающихся для участия в конкурсе и выставке - пригласить представителей Филиала ПАО «ФСК УЭС» МЭС Восток -разработать сценарий и подготовить команды - организовать ученические группы для посещения музея	зав. Отделением по ВСП, классные руководители, социальные педагоги, старший мастер ПО, преподаватели специальных дисциплин, зав. учебными мастерскими
28.	Новогоднее представление	- разработать сценарий - подготовить участников	педагоги дополнительного образования

Январь

№ п/п	Содержание работы	Деятельность педагогического коллектива	Ответственные
1.	Участие в конкурсной программе «День студента»	- подготовить домашнее задание с участницами.	Зам. директора по УВР
2.	Проведение игры КВИЗ, ПЛИЗ, посвященной празднику «Татьянин день. День студента»	- разработать сценарий проведения праздника; - оформить актовый зал	педагог дополнительного образования, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО
3.	Работа поисковой группы музея истории образовательного учреждения	- организовать участие группы согласно плана работы	Советник директора по воспитанию и работе с ДОО
4.	Заседание студенческих объединений, клубов и спортивных секций	- проверить документацию руководителей кружков и спортивных секций	зам. директора по УВР
5.	Заседание Студенческого совета	- обеспечить явку старост групп и представителей	зам. директора по УВР, заведующие отделениями
6.	Участие в краевой спартакиаде среди ССУЗ	- подготовить участников соревнований	руководитель спортивной секции
7.	Участие в городском конкурсе на лучшую организацию деятельности органов студенческого самоуправления «Студенческий актив»	- организовать студенческий актив; - подготовить материалы.	Воспитатель
8.	Проведение анкетирования по изучению проблем противодействия терроризму и проявлению экстремизма	- разработать анкеты; - организовать студентов; -обработать анкеты и выработать рекомендации	Руководитель службы безопасности, зам. директора по УВР, зав. отделением по ВСП, классные руководители
9.	Цикл внеклассных занятий «Разговоры о важном»	-подготовка материала	классные руководители
10.	Проведение мероприятий Всероссийского проекта «Без срока давности»	- разработать сценарии; -подготовка участников; -организация выставки	советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, преподаватели литературы, воспитатель
11.	Краевая олимпиада по правовому обеспечению профессиональной деятельности	- подготовить участников	председатель ПЦК юридических дисциплин

12.	Новогодний музыкальный калейдоскоп	- разработать сценарий проведения; - подготовить участников; - выступить на пл. им. Ленина	педагог дополнительного образования
13.	Урок памяти «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады»	- подготовить материал; - организовать просмотр кинофильма	советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, классные руководители
14.	Квест «Профилактика терроризма и экстремизма»	- разработать материал; - подготовить участников; - провести анализ	советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, классные руководители
15.	Арт-фестиваль (мастер-классы декоративно-прикладного творчества)	- подготовить аудитории; - приобрести материалы; - анализ	советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, классные руководители
16.	Акция «Всемирный день объятий»	- организовать акцию	советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, классные руководители
17.	Итоги конкурса на лучшую комнату студенческих общежитий	- разработать положение; - подготовить оценочные материалы; - провести награждение	воспитатель общежития
18.	Информационные встречи с представителями воинских частей, пунктов отбора на военную службу по контракту	- организовать аудиторию обучающихся	Преподаватель-организатор ОБЗР
19.	Краевой этап Всероссийской акции «Я – гражданин России»	- подготовить участников	заместитель директора по УВР, НМР

Февраль

№ п/п	Содержание работы	Деятельность педагогического коллектива	Ответственные
1.	Цикл внеклассных занятий «Разговоры о важном»	- подготовить материал; - подвести итоги	классные руководители

2.	Участие в городском социально-значимом проекте по системному и профессиональному вовлечению подростков и молодых людей с инвалидностью и ОВЗ в волонтерскую практику (инклюзивное добровольчество) «Мы вместе»	- организовать участников из числа детей инвалидов для участия в проект	социальный педагог
3.	Посещение мероприятий с целью реализации Пушкинской карты	- организовать посещение театров, музеев, библиотек	классный руководитель, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО
4.	Информационные встречи с представителями воинских частей, пунктов отбора на военную службу по контракту	- организовать аудиторию обучающихся	преподаватель-организатор ОБЗР
5.	Проведение лектория «Профилактика туберкулеза»	- пригласить специалиста медицинского учреждения	зам. директора по УВР, представители тубдиспансера
6.	Военно-спортивный праздник «Учусь Отчизну защищать!»	- разработать сценарий проведения праздника; - пригласить команду воинской части	зам. директора по УВР, преподаватель-организатор ОБЖ, руководитель физвоспитания
7.	Проведение мероприятий ко дню памяти воинов интернационалистов	- пригласить ветеранов; - подготовить материал	классный руководитель, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО
8.	Заседание Совета профилактики	- обеспечить явку студентов. - пригласить инспектора ПДН	зам. директора по УВР
9.	Изучение социально-психологического климата в коллективах учебных групп	- подготовить анкеты	педагог-психолог
10.	Межрегиональный военно-исторический фестиваль «Волочаевские дни»	- подготовить участников	руководитель поискового отряда «БриЗ»
11.	Заседание студенческого совета	- подготовить информационный материал	представители органов
12.	Классные часы «Ты выстоял Великий Сталинград!»	- подготовить дидактический материал	библиотека, социальные педагоги, классные руководители

13.	Проведение мероприятий ко дню памяти трагедии в Чернобыли	- подготовить участников	руководитель спортивной секции
14.	Мероприятия, посвященные Международному дню родных языков в 2026 году	- подготовить команду участников	советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, преподаватели русского языка
15.	Неделя английского языка	- подготовить сценарий; - подготовить участников	председатель ПЦК английского языка
16.	Проведение спортивного марафона для ИПР и родителей	- подготовить участников	руководитель физвоспитания
17.	Экскурсия в воинскую часть 25625, 6767	- организовать обучающихся	преподаватель-организатор ОБЗР

Март

№ п/п	Содержание работы	Деятельность педагогического коллектива	Ответственные
1.	Тематические классные часы, посвящённые празднованию Международного женского дня	- подготовить информационный материал	социальные педагоги, классные руководители
2.	Цикл внеклассных занятий «Разговоры о важном»	- подготовить участников; - разработать сценарий проведения	классные руководители
3.	Спортивный праздник для девушек «Русская краса», «Весенняя капель»	- разработать сценарий проведения праздника	педагог дополнительного образования, руководитель, физвоспитания, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО
4.	Заседание Совета профилактики	- обеспечить явку студентов	зам. директора по УВР
5.	Заседание студенческого совета	- подготовить информационный материал	представители студенческого совета
6.	Праздничный концерт, посвящённый воссоединению Крыма и Севастополя с Россией «Крымская война»	- подготовить участников	педагог дополнительного образования

7.	Участие в краевой спартакиаде среди студентов СПО	- подготовить команду участников	руководитель спортивной секции
8.	День открытых дверей	- подготовить команду участников	руководитель по профориентационной работе и трудоустройству выпускников
9.	Информационная встреча с представителями ГИБДД	- организовать встречу	зам. директора по безопасности
10.	Городской поэтический конкурс «Живое слово»	- подготовить участников конкурса	преподаватель литературы
12.	Участие в семинаре по организации поисковых формирований Дальневосточного и Сибирского федеральных округов	- организовать и направить волонтеров	воспитатель общежития
13.	Участие в краевом конкурсе «Лучший выпускник среднего профессионального образования-2026»	- подготовить творческий номер карточки визитной	зам. директора по УВР, УПР, НМР
14.	Проведение акции «Социальный автобус»	- подготовить актовый зал	зам. директора по УВР, врач-нарколог, администрация Индустриального района
15.	Информационные встречи с представителями воинских частей, пунктов отбора на военную службу по контракту	- организовать аудиторию обучающихся	преподаватель-организатор ОБЗР
16.	Краевая конференция «День науки»	- подготовить участников	зам. директора НМР
17.	Урок мужества, посвященный 57-летию со дня победы боевых действий на о. Даманский	- подготовить участников	зав. по ВСР, городская библиотека им. П. Комарова
19.	Проведение конференции «Великие женщины России»»	- организовать обучающихся	зам. директора по УВР, зав. отделением по ВСР
20.	Участие в региональном этапе V Всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий	- организовать участников	зав. отделением по ВСР, руководители групп, зам. директора по УВР
21.	Концерт, посвященный Международному женскому дню 8 Марта	- подготовить сценарий	педагоги дополнительного образования

		- подготовить участников	
22.	Первенство отделения по баскетболу	- подготовить команды	преподаватель физического воспитания

Апрель

№ п/п	Содержание работы	Деятельность педагогического коллектива	Ответственные
1.	Проведение урока по основам безопасности жизнедеятельности, посвященного годовщине Победы в Великой Отечественной войне, Дню пожарной охраны России и 41-летию катастрофы на Чернобыльской АЭС	- организовать проведение урока совместно с сотрудниками Главного управления МЧС России по Хабаровскому краю	зам. директора по безопасности, преподаватель-организатор ОБЗР
2.	Участие в общегородской акции «Зарядка для всех!»	- организовать команду колледжа	руководитель физвоспитания
3.	Профориентационная работа среди учащихся школ. Выступление агитбригады	- подготовить участников агитбригады	педагог дополнительного образования
4.	Участие в городских субботниках	- разработать график проведения уборки; - обеспечить явку студентов	зам. директора по АХР
5.	День открытых дверей для учащихся школ и родителей	- проинформировать школы о проведении мероприятия; - разработать план проведения мероприятия	руководитель по профориентационной работе и трудоустройству выпускников
6.	Патриотическая акция «Неравнодушные сердца», посвящённая 82-й годовщине победы в ВОВ	- подготовить информационный материал	советник директора по воспитанию и работе с ДОО, социальный педагог
7.	Проведение Всероссийской викторины, посвящённой дню смеха «Хочу все знать!»	- разработать сценарий проведения мероприятия; - подготовить видеоматериал викторины; - организовать команды участников	педагог дополнительного образования
8.	Заседание Совета профилактики	- обеспечить явку студентов	зам. директора по УВР
9.	Заседание студенческого совета	- подготовить информационный материал	представители органов

10.	Участие в Краевой спартакиаде среди ССУЗ	- подготовить команду студентов	руководитель спортивной секции
11.	Участие ОУ в краевых конкурсах патриотической направленности	- подготовить участников для написания творческих работ	советник директора по воспитанию и работе с ДОО
12.	Участие во Всемирной информационной акции флешмобе «Зажги синий», посвященной детям с диагнозом Аутизм	- подготовить участников акции; - оформить колонну участников шарами синего цвета	воспитатель
14.	День здоровья, посвященного Дню отказа от курения	- подготовить материал; - организовать работу обменного пункта; - организовать консультационный пункт педагога-психолога	зам. директора по УВР
15.	Тематический классный час «День Российской космонавтики»	- подготовить дидактический материал	библиотекарь, классные руководители, социальные педагоги
16.	Информационная встреча с представителями Центра по противодействию экстремизма УМВД России по Хабаровскому краю «Профилактика экстремизма»	- организовать встречу	зам. директора по УВР, руководитель службы безопасности
17.	Открытие месячника ПЦК общеобразовательных дисциплин	- подготовить план мероприятий	председатель ПЦК
18.	Участие в общегородском субботнике на территории Музея дамбы	- подготовить волонтеров колледжа	воспитатель
19.	Участие в краевой практической конференции «Вовлечение молодежи в проведение мероприятий по сохранению исторической памяти об участии дальневосточников в Великой Отечественной войне»	- подготовить волонтеров для участия	воспитатель
20.	Участие в благотворительной акции «О прошлом память сохраним»	- подготовить участников акции по уборке могил Героев Советского Союза и участников Великой Отечественной войны и кладбищах в селах Матвеевка, Красная речка и города Хабаровска	преподаватели истории МАУ ЦПВ, Хабаровское региональное отделение ООД «Поисковое движение России», руководитель поискового отряда «БриЗ»
21.	Информационные встречи с представителями воинских частей, пунктов отбора на военную службу по контракту	- организовать аудиторию обучающихся	преподаватель-организатор ОБЗР

22.	Проведение международной акции «Тест по истории Великой Отечественной войны»	- подготовить раздаточный материал для студентов; - провести инструктаж проведения акции; - подвести итоги	зам. директора по УВР, преподаватель истории
23.	Цикл внеклассных занятий «Разговоры о важном»	- подготовить творческие номера	классные руководители
24.	Участие в отборочном этапе Всероссийской военно-патриотической игры «Зарница 2.0»	- подготовить и направить волонтеров колледжа	классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО
25.	Семинар – практикум «Репродуктивное здоровье. Планирование семьи»	- подготовить обучающихся. - пройти регистрацию; - принять участие	зам. директора по УВР
26.	Цикл мероприятий «Весенняя неделя добра»	- подготовить команду	классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, воспитатель
27.	Информационная встреча с депутатом законодательной Думы Хабаровского края по теме «Профилактика экстремизма»	- подготовить участников; - подготовить мультимедийную установку	зам. директора по УВР
28.	Проведение уроков здоровья «Профилактика ИППП. Гигиена моего тела»	- подготовить участников	зам. директора по УВР
29.	Проведение недели охраны труда	- разработать план и сценарий проведения недели	инженер по ОТ и ТБ
30.	Участие во всероссийской Международной акции «Тест по Истории Великой Отечественной войны»	- подготовить участников тестирования; - подготовить материалы для проведения тестирования; - наградить победителей	зам. директора по УВР
31.	Участие во Всероссийском субботнике «Чистая страна», «Чистые берега Дальнего Востока»	- подготовить ДОВ «Шаг навстречу»	воспитатель
32.	Проведение месячника, посвященному Всемирному дню отказа от курения	- подготовить сценарий мероприятия; - подготовить участников; - подвести итоги и наградить лучших студентов	зам. директора по УВР

33.	Первенство отделения по настольному теннису	- подготовить команды; - организовать соревнования	преподаватель физической культуры
34.	Беседа по проблемам расовой дискриминации, деятельности неофашистских и экстремистских группировок	-подготовить сценарий беседы - организовать студентов-иностранцев	заведующий отделением по ВСР
35.	Организация и проведение спортивного праздника «Будь готов к труду и обороне»	- разработать сценарий проведения мероприятия; - оформить методическую разработку праздника; - провести выборы студентов для формирования команд; - подготовить спортивный инвентарь; - назначить ответственных за каждый этап праздника и состав счётной комиссии; - подвести итоги проведения праздника на заседании Совета физической культуры и спорта	руководитель физвоспитания, зав. по ВСР
36.	Организация и проведение голосования «Формирование комфортной среды»	- пройти регистрацию волонтерам; - провести опрос	руководитель ДОВ «Шаг навстречу»

Май

№ п/п	Содержание работы	Деятельность педагогического коллектива	Ответственные
1.	Проведение литературного проекта «Режиссеры и актеры»	- подготовить участников проекта	зам. директора по УВР, руководитель СО «Медиацентр», преподаватели литературы
2.	Участие в сдаче норм ВФСК ГТО	- подготовить участников	руководитель физвоспитания
3.	Регистрация участников в сдаче норм ВФСК ГТО на следующий новый учебный год	- подготовить и пройти регистрацию участников; - оформить документы для сдачи норм ВФСК ГТО	руководитель физвоспитания
4.	Тематическая встреча с ветеранами локальных войн «Боевое братство», посвящённая Дню Победы	- подготовить материал и участников; - пригласить гостей	советник директора по воспитанию и работе с ДОО
5.	Участие педагогического и ученического коллективов в первомайском городском «Арт-Фестиваль»	- организовать студентов и педагогов	зам. директора по УВР, УПР, руководитель по профориентационной работе и трудоустройству выпускников

6.	Исследование субъективной удовлетворённости учащихся работой студенческих объединений, секций, организацией внеклассной работы в колледже	- подготовить анкеты	педагог-психолог
7.	Проведение спортивной эстафеты, посвящённой Международному дню семьи	- подготовить сценарий проведения мероприятия	руководитель физвоспитания
8.	Участие в краевом фестивале АмурФест-2027	- организовать студентов для посещения фестиваля	классные руководители, социальные педагоги
9.	Участие в праздничных мероприятиях «Счастливый Хабаровск», посвящённых Дню города	- подготовить участников	классные руководители, социальные педагоги питания
10.	Организация праздника «День славянской письменности и культуры»	- разработать сценарий проведения мероприятия	преподаватель литературы, ПЦК и МК общеобразовательной подготовки, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО
11.	Заседание Совета профилактики	- обеспечить явку учащихся	зам. директора по УВР
12.	Заседание студенческого совета	- подготовить информационный материал	представители Советов
13.	Ученическая конференция «Этот день победы», посвящённая Дню победы в ВОВ	- подготовить участников; - разработать сценарий проведения	советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО
14.	Участие во Всероссийской акции «Бессмертный полк»	- подготовить транспаранты с портретами участников ВОВ	зам. директора по УВР руководитель физвоспитания
15.	Тематические классные часы «Нам не дано забыть»	- подготовить дидактический материал	библиотекарь
16.	Участие в городском митинге, посвященном 82-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне	- подготовить студентов	воспитатель
17.	Участие в городском концерте, посвященном Дню Победы	- подготовить участников	зам. директора по УВР
18.	Проведение квест-игры «Одна на всех ПОБЕДА»	- разработать сценарий проведения мероприятия; - подготовить участников и аудитории для проведения	зам. директора по УВР
19.	Участие в краевой спартакиаде среди ССУЗ ХК	- подготовить команду юношей	руководитель физвоспитания

20.	Участие в торжественном собрании, посвященном награждению победителей городского конкурса «Общий дом – общее дело», «Хабаровск – территория добра»	- подготовить студенческий совет общежития	воспитатель
21.	Информационные встречи с представителями воинских частей, пунктов отбора на военную службу по контракту	- организовать аудиторию обучающихся	преподаватель-организатор ОБЗР
22.	Участие в городской экоакции «Чистые берега Амура» (уборка территории «Дальдизель»)	- организовать и направить обучающихся для участия	воспитатель
23.	Флэшмоб «Вальс Победы», посвященный празднованию дня Победы	- подготовить танцевальный коллектив	воспитатель
24.	Участие в общегородской зарядке в рамках краевого дня здоровья и спорта	- подготовить команду; - подготовить экипировку	руководитель физвоспитания
25.	Участие в Краевом фестивале Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне «Подтянись к движению»	- подготовить команду	руководитель физвоспитания
26.	Участие в городском праздничном мероприятии, посвященном Международному Дню семьи на территории парка им. Ю.А. Гагарина	- подготовить команду	воспитатель
27.	Цикл внеклассных занятий «Разговоры о важном»	- подготовить материал	классные руководители
28.	Информационная встреча представителя УМВД России по Хабаровскому краю управление по контролю за оборотом наркотиков со студентами по профилактике ПАВ	- подготовить студентов	зав. отделением
29.	Всероссийская акция «СТОП ВИЧ/СПИД»	- разработать материал акции; - организовать и подготовить участников	зам. директора по УВР
30.	Весенний фестиваль ГТО	-подготовка команд; -организация соревнований	преподаватель физического воспитания, педагог дополнительного образования
31.	Концерт, посвящённый Дню победы	- подготовить сценарий - подготовить участников	педагоги дополнительного образования

32.	Городская пешая экскурсия – квест «Улицы Хабаровска рассказывают...»	- организовать учебные группы	преподаватель истории, классные руководители
33.	Акция «Чистая планета»	- организовать сбор макулатуры и др	классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО
34.	Посещение культурно-развлекательных мероприятий по пушкинской карте	- организовать мероприятия и группы	классные руководители
35.	Участие в зеленом марафоне от Сбера	- организовать команду атлетов колледжа	руководитель физвоспитания
36.	Краевой конкурс «Славянская память»	- организовать участников	преподаватели русского языка и литературы

Июнь

№ п/п	Содержание работы	Деятельность педагогического коллектива	Ответственные
1.	Акция «Свеча памяти», посвященная Дню памяти и скорби, дню начала Великой Отечественной войны. Всероссийский забег «Свеча памяти»	- подготовка участников акции	заместитель директора по УВР, воспитатель общежития
2.	Акция «Неравнодушные сердца» - возложение цветов к обелискам, памятникам погибшим, посвященная Дню памяти и скорби, дню начала Великой Отечественной войны	- подготовка участников акции	руководитель поискового отряда «БриЗ»
3.	Проведение учебных сборов по основам военной службы	- разработать учебный план; - организовать проведение учебных сборов совместно с воинской частью; - подготовить МТБ для использования при проведении учебных сборов; - подготовить обучающихся	преподаватель-организатор ОБЗР
4.	Выставка-панорама фотографий «Навечно в памяти народной», посвященная Дню памяти и скорби, дню начала Великой Отечественной войны	- оформить стенд фотографий.	Руководитель медиацентра

5.	Проведение книжной выставки в библиотеке колледжа «Идущая по земле Память»	- оформить выставку	заведующая библиотекой
6.	Уроки мужества с видеопрезентацией «Помним о них во имя живых»	- подготовить материал для проведения мероприятия; - организовать участников	преподаватель истории
7.	Тематический просмотр документального и художественного фильмов «Брестская крепость», «Завтра была война», «Собибор»	- подготовить оборудование, кинофильмы; - организовать обучающихся для просмотра	воспитатель
8.	Военно-патриотический фестиваль «Дальневосточный Форпост»	- подготовить материал для проведения мероприятия; - направить обучающихся в с. Волочаевка	воспитатель
9.	Торжественный вечер, посвящённый выпуску студентов-2027	- подготовить участников; - разработать сценарий проведения	администрация
10.	Тематические классные часы, посвящённые Дню России. Фотовыставка «Россия в объективе»	- разработать сценарий проведения классного часа; - подготовить участников	социальные педагоги, классные руководители
11.	Заседание студенческого совета	- подготовить информационный материал для подведения итогов конкурса «Лучшая учебная группа»	представители студенческого совета
12.	Выпуск звуковой газеты, посвященной Дню памяти и скорби	- организовать и записать аудиозвуковой ролик по Дню памяти и скорби	зам. директора по УВР
13.	Участие в акции «Минута молчания»	- организовать обучающихся для участия	зав. отделением по ВСП, социальные педагоги
14.	Акция к Международному дню защиты детей	- подготовить содержание акции	классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО
15.	Посещение мероприятий по Пушкинской карте	- организовать мероприятие, учебные группы	классные руководители
16.	Городская акция «Полуденный выстрел»	- организовать участников	заместитель директора по УВР
17.	Подготовка команды колледжа для участия в краевой профильной смене «Школа поисковика»	- подготовить команду	заместитель директора по УВР

