СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием работников и представителей обучающихся КГБ ПОУ ХКОТСО Протокол № 3 от 07.10.2022 г.

Приказом КГБ ПОУ ХКОТСО № 01-05/366.1 18.10.2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Студенческим советом Протокол № 2 от 04.10.2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей Протокол № 1 от 05.10.2022 г

СОГЛАСОВАНО Профсоюзным комитетом Протокол № 3 от 03.10.2022 г.

Положение

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский колледж отраслевых технологий и сферы обслуживания»

1 Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее Комиссия), а также порядок исполнения указанных решений в краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский колледж отраслевых технологий и сферы обслуживания» (далее Колледж).
- 1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:
 - Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации» (ч.ч. 3,6 ст.45);
- Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Устава Колледжа.
- 1.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Колледже в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях:
 - возникновения конфликта интересов педагогического работника;
 - применения локальных нормативных актов;
 - обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;

- урегулирование споров (конфликтов) между участниками образовательных отношений.
- 1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:
 - «обучающийся» физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «законные представители» родители, усыновители, опекуны, попечители детей, обучающихся в Колледже;
- «конфликт интересов» противоречие между личным интересом и профессиональной обязанностью.

2. Порядок создания Комиссии

2.1. Комиссия создается из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - родители) и работников Колледжа.

В комиссию входят по 3 представителя от совершеннолетних обучающихся, родителей и работников Колледжа.

2.2. Представители от работников избираются Колледжем на общем собрании работников и представителей обучающихся Колледжа путем проведения открытого голосования.

Избранными в состав Комиссии считаются работники, получившие наибольшее количество голосов.

2.3. Представители от родителей избираются на общем родительском собрании путем проведения открытого голосования.

Избранными в состав Комиссии считаются родители, получившие наибольшее количество голосов.

2.4. Представители от обучающихся избираются на общем собрании обучающихся путем проведения открытого голосования.

Избранными в состав Комиссии считаются обучающиеся, получившие наибольшее количество голосов.

2.5.В случае если по каким-либо причинам член Комиссии не может осуществлять возложенные на него обязанности, то им на имя председателя Комиссии направляется заявление, в котором он излагает причины невозможности выполнять обязанности члена Комиссии.

Общее собрание работников и представителей обучающихся Колледжа или общее собрание родителей в течение 10 (десять) дней со дня поступления заявления избирает другого представителя.

- 2.6. На первом заседании Комиссия путем проведения открытого голосования избирает из своего состава председателя Комиссии, его заместителя и секретаря.
- 2.7. Председатель Комиссии:
 - открывает заседание;
- объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума;
 - выносит на голосование вопросы, рассматриваемые Комиссией;
 - подводит итоги голосования и оглашает принятые решения;
 - объявляет о завершении заседания Комиссии.
- 2.8. Срок полномочий комиссии составляет 2 года.

3. Организация работы Комиссии, порядок принятия решений

3.1.Комиссия собирается в случае подачи кем-либо из участников образовательных отношений заявления о разрешении конфликта.

3.2.После поступления заявления Комиссия в полном составе и при участии заявителя и лица, в отношении которого подано заявление рассматривает конфликт и по результатам рассмотрения выносит мотивированное решение.

Заявление должно быть рассмотрено Комиссией не более чем в 5-дневный срок со дня его поступления. С учетом сложности разрешаемого конфликта срок рассмотрения может быть увеличен до 10 дней.

3.3. Решение Комиссии принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания Комиссии, подписываемом председателем и секретарем.

Протоколы хранятся в Колледже в течение 3 лет.

3.4. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос.

Член Комиссии может проголосовать «за», «против» или «воздержаться».

- 3.5. Голосование осуществляется открыто. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.
- 3.6. Комиссия независима в своей деятельности, при принятии решения руководствуется только действующими нормативными актами, а также нормами морали и нравственности.
- 3.7. Комиссия до принятия решения имеет право провести профилактические мероприятия, направленные на урегулирование конфликта путем примирения сторон.
- 3.8. Решение является обязательным для всех участников образовательных отношений Колледжа и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 3.9. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 3.10. По требованию одной из сторон конфликта решение Комиссии может быть выдано ему в письменном виде.
- 3.11. Члены Комиссии не имеют права разглашать сведения, ставшие им известными в процессе осуществления своих полномочий по разрешению конфликтов.
- 3.12. Члены Комиссии имеют право запрашивать дополнительную информацию, материалы для проведения изучения вопроса.
- 3.13. Члены Комиссии обязаны:
 - присутствовать на всех заседаниях Комиссии;
 - принимать активное участие в деятельности Комиссии;
- принимать участие в голосовании при принятии решения по существу поданного заявления.