|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Общим собранием работников и представителей обучающихся  КГБ ПОУ ХКОТСО  Протокол № 5  от 29.08.2018 г.  СОГЛАСОВАНО  Студенческим советом  Протокол №10  от 23.06.2018 г.  СОГЛАСОВАНО  Советом родителей  Протокол №1  от 23.06.2018 г. | УТВЕРЖДЕНО  Приказом  КГБ ПОУ ХКОТСО  №01-05/142  30.08.2018 г. |

**ПОРЯДОК**

**обеспечения питанием обучающихся по программам подготовки**

**квалифицированных рабочих, служащих краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения**

**«Хабаровский колледж отраслевых технологий и сферы обслуживания»**

**Порядок разработан в соответствии с:**

1. Федеральным законом об образовании в Российской Федерации № 273- ФЗ от 29.12.2012 г.;

2. Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 23.07.2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08» (вместе с «СанПиН 2.4.5.2409-08. Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы»;

3. Постановлением Правительства Хабаровского края от 12.07.2007 г. № 1- пр. (с изм. на 21.03.2017 г.) «Об утверждении норм и порядков обеспечения за счет средств бюджета Хабаровского края бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем, денежными средствами на личные расходы, бесплатным проездом детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Хабаровского края».

**I. Общие положения**

1.1. Основными задачами при организации питания обучающихся в Колледже, являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;

- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.2. В соответствии с настоящим порядком бесплатным питанием обеспечиваются:

- обучающиеся по очной форме обучения в образовательных организациях по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих), не имеющих среднего общего образования и не достигшие девятнадцати лет;

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до 23 лет.

1.3. В соответствии с установленными требованиями СанПиН должны быть созданы следующие условия для организации питания обучающихся: предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово­технологическим, холодильным, весоизмерительными приборами), инвентарем; предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью; разработан и утвержден порядок питания обучающихся (режим работы столовой, буфета, время перемен для принятия пищи, график питания).

1.4. Администрация Колледжа обеспечивает принятие организационно-управленческие решения, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

1.5. При организации питания Колледжа руководствуется СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утверждёнными Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 23.07.2008 г. № 45.

1.6. В Колледже предусматривается организация горячего бесплатного питания, и горячего платного питания через услуги буфета.

1.7. Финансирование расходов, связанных с обеспечением бесплатного питания обучающихся, осуществляется в соответствии с законом Хабаровского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период. Нормативы на обеспечение бесплатным питанием обучающихся утверждаются Правительством Хабаровского края. Министерством образования и науки Хабаровского края и действуют до момента их изменения.

1.8. Обеспечение питанием обучающихся осуществляется за счет субсидий, предоставляемых Колледжу на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания, выделяемых в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на соответствующий финансовый год на соответствующие цели Министерству образования и науки Хабаровского края.

1.9. Объем средств выделяемый Колледжу на обеспечение питанием обучающихся, определяется из расчета среднегодового контингента обучающихся и нормы обеспечения питанием обучающихся.

**II. Организация обеспечения питания**

2.1. Обучающиеся обеспечиваются бесплатным питанием в период обучения в Колледже по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), в период прохождения практики (за исключением прохождения практики в организациях независимо от форм собственности и у индивидуальных предпринимателей, заключивших с обучающимися срочные трудовые договоры), в дни промежуточной итоговой аттестации в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

2.2. Обучающиеся (кроме детей-сирот) не обеспечиваются бесплатным питанием в следующих случаях:

- обучающиеся старше 18 лет, со сроком обучения не более десяти месяцев;

- в период прохождения практики в организациях независимо от форм собственности и у индивидуальных предпринимателей, заключивших с обучающимися срочные трудовые договора;

- во время каникул;

- в период нахождения в академическом отпуске;

- во время пропуска занятий по уважительной и без уважительной причины;

- во время нахождения в отпуске по беременности и родам;

- во время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

2.3. Выплата денежной компенсации и выдача сухого пайка обучающимся (кроме детей-сирот) взамен предоставления питания не производится.

2.4. Основаниями для прекращения обеспечения бесплатным питанием обучающегося (кроме детей-сирот) являются:

- отчисление обучающегося из Колледжа.

2.5. Питание обучающихся должно предусматривать поступление пищевых веществ и энергии в количествах, соответствующих их возрастным и физиологическим потребностям.

2.6. Расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности времени для питания обучающихся. Оптимальный режим питания и правильное распределение потребляемой пищи в течение дня:

- обучающиеся по очной форме обучения в образовательных организациях по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих), обеспечиваются двухразовым питанием (завтрак и обед).

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до 23 лет - завтрак, обед, полдник, ужин (четырехразовое бесплатное питание).

2.7. Организация питания обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих) осуществляется на основании заключенного контракта (договора) с организацией осуществляющей услуги по организации горячего питания, приказа директора Колледжа об установлении рациона питания и постановке обучающихся на питание.

2.8. Утверждается меню, разработанное организацией общественного питания, и подлежит обязательному согласованию с директором Колледжа.

2.9. При организации питания следует руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них продовольственного сырья и пищевых продуктов, к условиям срокам хранения особо скоропортящихся продуктов, к организации рационального питания обучающихся в образовательных организациях.

**III. Порядок организации питания в Колледже**

3.1. Ежедневно в обеденном зале вывешивается утверждённое директором Колледжа меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах) и стоимость.

3.2. Горячее питание обучающимся отпускается по группам на переменах продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий.

3.3. Посещение столовой группами обучающихся осуществляется вместе с классным руководителем (мастером п/о) организованным порядком. Обучающиеся после мытья рук получают питание на раздаточной стойке и рассаживаются за закрепленными столами. Использованную посуду самостоятельно сдают в моечное отделение.

3.4. Для поддержания порядка в столовой организуется дежурство педагогических работников.

3.5. Контроль за соблюдением графика возлагается на дежурного мастера п/о.

**IV. Контроль за работой столовой**

4.1. Ежедневный контроль за организацией питания - качеством, сбалансированностью и соблюдением санитарно - гигиенических правил осуществляет комиссия Колледжа. В состав комиссии входят: заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХР.

4.2. Персональную ответственность за соблюдением требуемых санитарно- гигиенических норм и правил в столовой, а также за организацию питания обучающихся несёт руководитель организации общественного питания.

**V. Ответственность Сторон**

5.1. Администрация Колледжа несёт ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обо всех изменениях, касающихся вопросов питания.

5.2. Руководитель общественного питания несет ответственность за качество предоставляемых услуг.

5.3. Ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических норм приготовления питания, качество продуктов и полноту закладки продуктов для приготовления возлагается на заведующего столовой и медицинского работника.

5.4. Администрация Колледжа имеет право на проведение контрольных мероприятий по проверки работы столовой по вопросам соблюдения санитарно-гигиенического режима и проверки калькуляции, полноту закладки продуктов. В случае выявления нарушений по организации горячего питания докладывается директору Колледжа в день обнаружения нарушений, и составить акт.

**VI. Документация**

6.1. Документооборот и бухгалтерский учет услуг организации бесплатного питания осуществляет бухгалтерия Колледжа.